



Selma tilaaminen



9.7.2026

Sisällys

1.	Selma kauppa.....	3
2.	Pääsivu.....	5
3.	Omat suosikit -sivu.....	8
4.	Omat pyynnöt -sivu (tilaukset, tallennetut ostoskärryt)	10
5.	Omat hyväksynnät -sivu.....	12
6.	Ostaminen	12
6.1.	Tuotteiden valinta.....	12
6.1.1.	Tuotteiden haku hakukentän avulla	12
6.1.2.	Tuotteiden haku tuoteryhmittelyn avulla.....	14
6.1.3.	Tuotteiden haku suosikkiluetteloista	15
6.1.4.	Aikaisemman ostoskärryn käyttö tilauksen pohjana	16
6.2.	Tuotesivut	17
6.2.1.	Tuotesivu	17
6.2.2.	Tuoteikkuna:	18
6.2.3.	Navigointi tuoteryhmissä ja tuotesivuilla	19
6.3.	Ostoskärry	19
6.3.1.	Perustoiminnot	19
6.3.2.	Lisätiedot toimittajalle	21
6.3.3.	Poikkeava toimitusosoite tilattaessa Servican keskusvarastosta	22
6.3.4.	Poikkeava toimitusosoite tilattaessa muilta toimittajilta	23
6.3.5.	Pikatilaus	24
6.3.6.	Asiakasnumeron muuttaminen	25
6.3.7.	Kustannuspaikan muuttaminen.....	29
7.	Tilaaminen toisen käyttäjän puolesta.....	31
8.	Ostaminen tiimin kanssa.....	33
8.1.	Tiimin asetukset	33
8.2.	Uuden tiimin luominen.....	34
8.3.	Ostaminen (tiimin kanssa)	35
8.3.1.	Ostoskärryn luominen	35
8.3.2.	Ostoskärryn muokkaaminen ja lähettäminen	36
9.	Vastaanottaminen Selmassa – EI KÄYTÖSSÄ.....	38
10.	Peruuta pyyntö – EI KÄYTÖSSÄ.....	38
11.	Ostoskärryn tilat.....	39
12.	Sähköposti-ilmoitus asetusten muuttaminen	39
13.	Järjestelmän ilmoituksia, poikkeustilanteita.....	41



9.7.2026

Versiohistoria:

1.13	2.7.2024	Päivitetty kappaleet 1. Selma-kauppa 6.3.2. Lisätiedot toimittajalle 6.3.4. Poikkeava toimitusosoite tilattaessa muilta toimittajilta 6.3.6. Asiakasnumeron muuttaminen 6.3.7. Kustannuspaikan muuttaminen 11. Ostoskärryn tilat 13. Järjestelmän ilmoituksia, poikkeustilanteita
1.14	28.1.2026	Päivitetty yhteystiedot dokumentin alatunnisteseen
1.15	9.7.2026	Päivitetty kappaleiden sanamuotoilua 1. Selma-kauppa 4. Omat pyynnöt -sivu (tilaukset, tallennetut ostoskärryt) 6.1.1 Tuotteiden haku hakukentän perusteella 6.2.2 Tuoteikkuna 6.3.1 Perustoiminnot 6.3.2 Lisätiedot toimittajalle 6.3.6 Asiakasnumeron muuttaminen Päivitetty kappaleiden sisältöä 6.3.1 Perustoiminnot 6.3.3 Poikkeava toimitusosoite tilattaessa Servican keskus- varastosta 6.3.4 Poikkeava toimitusosoite tilattaessa muilta toimittajilta 7. Tilaaminen toisen puolesta 8.1 Tiimin asetukset 12 Sähköposti-ilmoitusasetusten muuttaminen

1. Selma kauppa

Yleistä

Selma tilausjärjestelmään kirjaudutaan Selma-kaupan sivulta löytyvän "Selma-kauppa"-painikkeen takaa:

[Servican verkkokauppa - Servica](#)

tai suoraan osoitteessa:

<http://servica-c1.procurement-eu.ariba.com/?guidedbuyredirect=true>

Unohtuneen salasanan voit päivittää sisäänkirjautumissivun kohdasta: "Unohtuiko salasana?"

Selma-ylläpito on tavoitettavissa osoitteessa asiakaspalvelu@servica.fi

- käyttäjätunnukset, salasanat, osoitemuutokset, uudet asiakasnumerot, tilausongelmat

Termejä

Termi	Kuvaus / Samaa tarkoittavia termejä
CD-tuote	<i>ks. Tilaustuote</i>
Käyttäjä	Tilaaja, tai henkilö, joka tilaa toisen (tilaajan) puolesta
Ostoskärry	Hankintaehdotus, Hankintapyyntö, Pyyntö, Tilaus



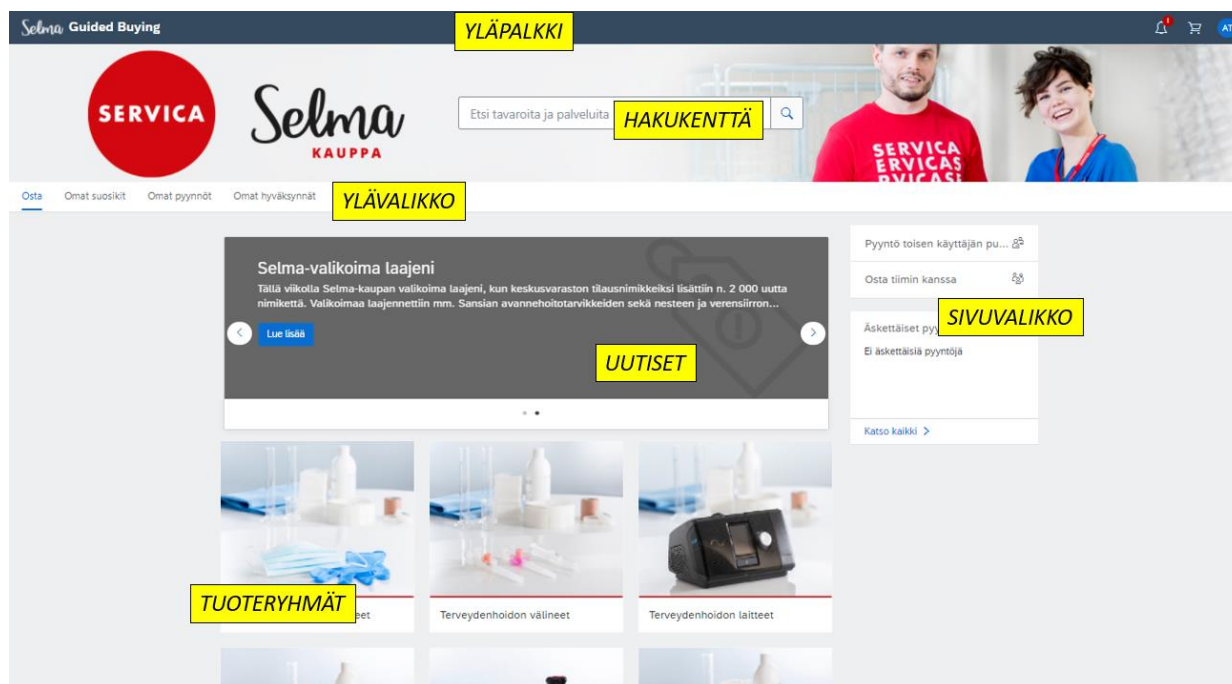
9.7.2026

Ostotilaus	SAPissa ostoskärrystä muodostunut ostotilaus. Ostotilausnumero on muotoa 65xxxxxxx.
PRxxxx	Ostoskärryn/hankintaehdotuksen numero, "Selma-tilausnumero"
Pyyntö	ks. <i>Ostoskärry</i>
Selma kauppa	Guided Buying, Ariba Guided Buying
Selma hallinta	procurement, spend management
Tarkkailija	Kun joku tilaa sinun puolestasi, roolisi on tarkkailija
Tilaaaja	Käyttäjä, tai henkilö, jonka puolesta käyttäjä tilaa
Tilaus	ks. <i>Ostoskärry</i> , ks. <i>Ostotilaus</i>
Tilaustuote	=CD-tuote, tuotenimen lopussa on merkintä "CD". Tuotteen toimitusaika Servican varastoon on yleensä 2-5 päivää, joten toimitus asiakkaalle voi hypätä yhden toimituspäivän yli, riippuen tilauspäivästä.
Toimittajan osanro	Toimittajan nimikenumero
Tuote	Nimike, Tavara
Valmistelija	Kun tilaat toisen käyttäjän puolesta, roolisi on valmistelija
Valmistajan osanumero	Ref.koodi, valmistajan nimikenumero



9.7.2026

2. Pääsivu



1.1. Yläpalkki



Yläpalkin toiminnot:

1.  Paluu pääsivulle
2.  Ilmoitukset. Ilmoituksia voi tulla mm. hyväksyttävistä ja tarkkailtavista tilauksista (Ilmoituksista vastaanotettavista tilauksista ei tarvitse välittää. Vastaanotto ei ole käytössä Selmassa)
3.  Hakukenttä on Selmassa aina näkyvissä. Se näkyy yläpalkissa, kun siirrytään pääsivulta eteenpäin.
4.  Ostoskärry
5.  Käyttäjän tiedot ja kirjautuminen ulos Selma kaupasta.

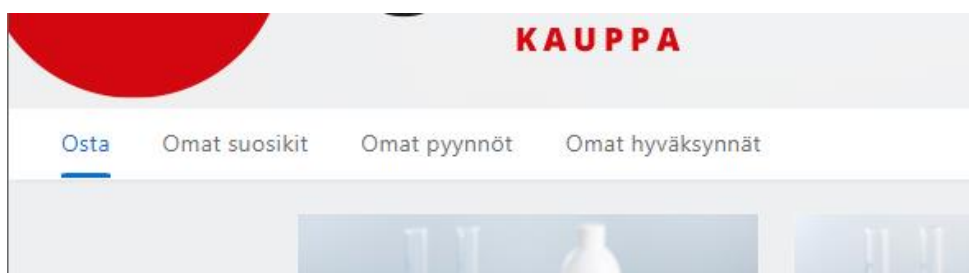


9.7.2026

1.2. Hakukenttä

Voit hakea tuotteita hakusanan, toimittajan nimikenumeron, tai ref.koodin avulla.
Ks. kappale: 'Ostaminen / Tuotteiden valinta / Tuotteiden haku hakukentän avulla'

1.3. Ylävalikko



Ylävalikon toiminnot:

1. Osta

= pääsivu.

2. Omat suosikit -sivu

Voit luoda suosikkiluetteloita tälle sivulle.

Ks. kappaleet: 'Omat suosikit -sivu' ja 'Ostaminen / Tuotteiden valinta / Tuotteiden haku suosikkiluetteloista'

3. Omat pyynnöt -sivu

Sivulla näkyvät omat tilatut ostoskärryt.

Ks. kappale: 'Omat pyynnöt' -sivu

4. Omat hyväksynnät -sivu

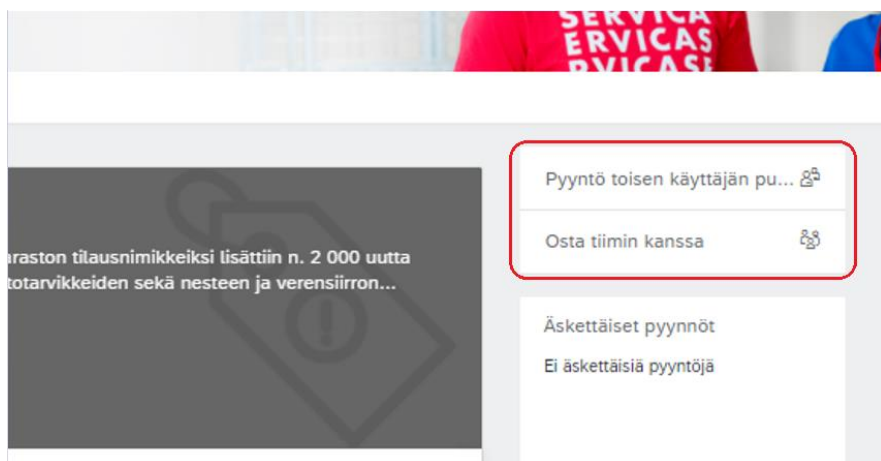
Ks. kappale: 'Omat hyväksynnät -sivu'

1.4. Tuoteryhmät

Tuoteryhmäkuvakkeiden kautta päästään porautumaan halutulle tuotesivuille tarkentuvan tuoteryhmittelyn avulla.



1.5. Sivuvallikko



1. Pyyntö toisen käyttäjän puolesta
 - Tehdään tilaus toisten henkilön puolesta.
 - Ks. kappale: 'Tilaaminen toisen käyttäjän puolesta'
2. Osta tiimin kanssa
 - Ks. kappale: 'Ostaminen tiimin kanssa'



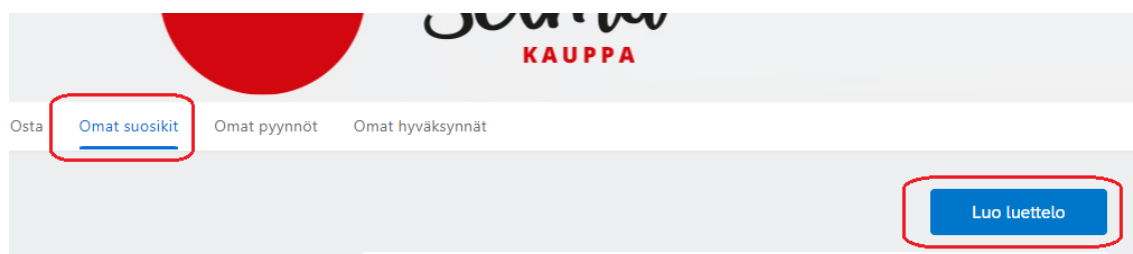
9.7.2026

3. Omat suosikit -sivu

Voit tallettaa suosikkiluetteloihin tuotteita, jotka ovat nopeasti tilattavissa uudelleen. Sivulla voi olla useita suosikkiluetteloita.

Luettelon luominen

1. Valitse pääsivun ylävalikosta "Omat suosikit".
2. Valitse Omat suosikit sivulla "Luo Luettelo" ja anna luettelolle nimi.



Voit muuttaa myöhemmin luettelon nimeä valitsemalla nimen vierellä olevan kynäkuvakkeen (muokkaa).

Voit luoda luettelon myös tuotesivulla, tai ostoskärryssä samalla, kun lisää ensimmäisen tuotteen luetteloon.

Tuotteen lisääminen luetteloon tuotesivulla

1. Valitse tuotesivulla, tuoteikkunassa "Lisää suosikkeihin".



KATETRI THORAX CH 20 ARGYLE

Toimittajalta [SERVICA KESKUSVARASTO](#)
10 KPL Suora rintaontelokatetri ch 20

€3,42 EUR / Kappale

Saatavissa 5 päivän sisällä

Määrä

- 10 + Kappale

Minimitilausmäärä: 10

Sinun on tilattava seuraavan luvun monikerta: 10

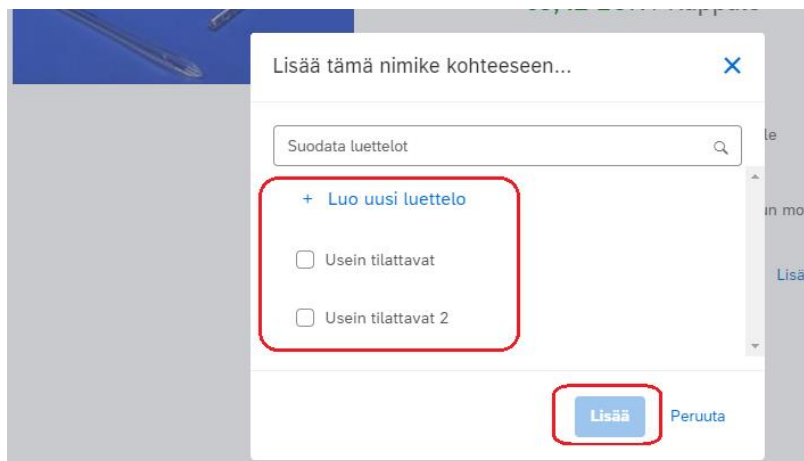
Lisää ostoskärryyn

Lisää suosikkeihin



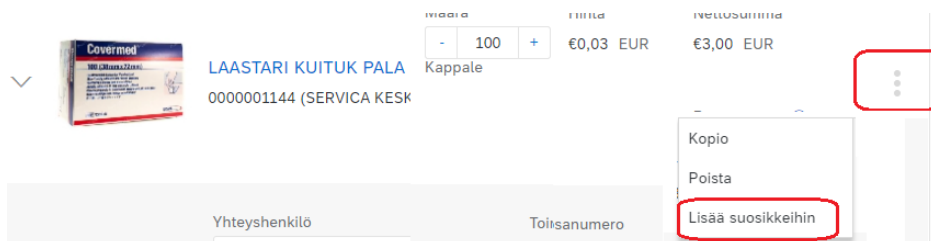
9.7.2026

2. valitse olemassa oleva luettelo, tai "Luo uusi luettelo" ja anna sille nimi.
3. valitse "Lisää".



Tuotteen lisääminen luetteloon ostoskärryssä

1. Valitse tuoterivillä oikean laidan kolme harmaata pistettä.
2. valitse "Lisää suosikkeihin".
3. valitse luettelo, kuten edellä (tuotesivulla).

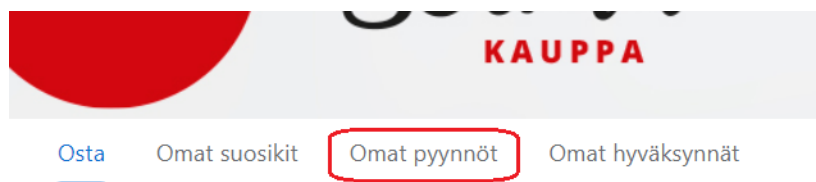




9.7.2026

4. Omat pyynnöt -sivu (tilaukset, tallennetut ostoskärryt)

Sivulla näkyvät tilatut ja tallennetut ostoskärryt (pyynnot). Sivulle pääset ylävalikon "Omat pyynnot" valinnasta.



Kaikki ostoskärryt -lista

Tullessasi 'Omat pyynnot' sivulle, näet kaikki ostoskärrysi.

Suodatusperuste -valinnalla voit valita näkymäksi myös tiimiosostoskärrylistan.

- 'Omat pyynnot' – listalla ovat itse luomasi ostoskärryt
- 'Tiimin pyynnot' – listalla on vain tiimiosostoskärryjä. Näet niiden tiimien ostoskärryt, joissa olet jäsenenä.

Ostoskärry-ruudussa on seuraavat ostoskärryn tiedot:

- luontipäivämäärä
- summa euroina
- tila (Tilattu / Luodaan)
- tunniste (PR...)
- nimi
- ostoskärrystä muodostuneiden ostotilausten numerot

Ostoskärryn tilat:

- 'Tilattu' – ostoskärry on lähetetty ja siitä on muodostunut SAP:issa ostotilaus.
- 'Luodaan' – ostoskärry on luotu ja tallennettu (sitä ei ole lähetetty).

Selma Guided Buying

[Omat pyynnot](#)

Kaikki (140) Hintatarjousta (0) Vastaanotettavat (114) Mukautetut lomakkeet (0)

Suodatusperuste

Omat pyynnot

Edelliset 3 kuukautta

Pyyntötunnus

Etsi pyyntö

Pyynnön päivämäärä 2.5.2022

Summa €434,01 EUR

Tilattu

PR1745

NÄYTÖN PUHDISTUSSUIHKE+LI

Ostotilaukset: 6500001025

Pyynnön päivämäärä

Summa €22,37 EUR

Luodaan

PR2131

KYNÄ KUIVAMUSTE KYS RAJA

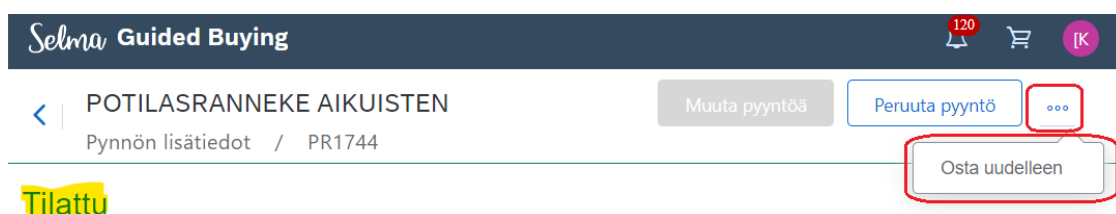


9.7.2026

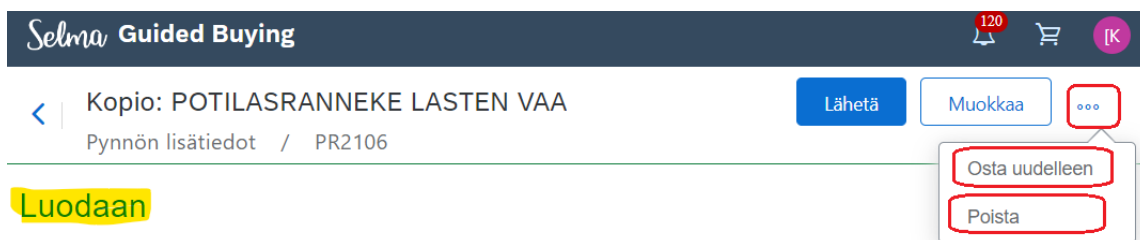
1. Klikkaa ostoskärryn nimikenttää, kun haluat tarkastella ostoskärryn sisältöä, tai suorittaa muita toimintoja.

Ostoskärryn ollessa 'Tilattu' tilassa

- A. Voit tilata tuotteet uudelleen valitsemalla ylärivin kolme pistettä ja "Osta uudelleen".
- Ks. myös kappale 'Ostaminen' / 'Tuotteiden valinta' / 'Aikaisemman ostoskärryn käyttö tilauksen pohjana'
- B. Voit lähettää peruutuspyynnön valitsemalla "Peruuta pyyntö"
- Katso tarkemmin kappaleesta 'Tilauksen peruuttaminen'

**Ostoskärryn ollessa 'Luodaan' tilassa**

- A. Voit lähettää ostoskärryn valitsemalla "Lähetä"
- B. Voit jatkaa ostoskärryn muokkaamista valitsemalla "Muokkaa"
- C. Voit kopioida tämän ostoskärryn uudeksi ostoskärreksi valitsemalla ylärivin kolme pistettä, sekä "Osta uudelleen".
- Ks. myös kappale 'Ostaminen' / 'Tuotteiden valinta' / 'Aikaisemman ostoskärryn käyttö tilauksen pohjana'
- D. Voit poistaa ostoskärryn valitsemalla ylärivin kolme pistettä, sekä "Poista".





9.7.2026

Vastaanotettavat -lista – Ei käytössä

Vastaanotto ei ole käytössä Selmassa, joten tällä listalla ei tule tehdä mitään.

Selma Guided Buying

< | Omat pyynnot

Kaikki (140)

Hintatarjousta (0)

Vastaanotettavat (114)

Mukautetut lomakkeet (0)

Suodatusperuste

Omat pyynnot ▾

Edelliset 3 kuukautta ▾

Pyyntötunnus ▾

Etsi p

5. Omat hyväksynät -sivu

- Ks. kappale "Tilaaminen toisen käyttäjän puolesta"

6. Ostaminen

6.1. Tuotteiden valinta

6.1.1. Tuotteiden haku hakukentän avulla

Voit hakea tuotteita hakukentästä:

- A. kirjoittamalla hakusanan lainausmerkkeihin
 - tarkka haku – tuloksena tuotesivulla ovat tuotteet, joiden tiedoissa on juuri tämä hakusana.
 - haettaessa mm. ref. koodilla
- B. kirjoittamalla hakusanan sellaisenaan
 - epätarkka haku – tuloksena tuotteet, joiden tiedoissa tämä hakusana on esim. yhdyssanan osana
 - haettaessa mm. toimittajan nimikenumeroilla
- C. ilman hakusanaa
 - tuloksena tuotesivulla ovat kaikki tuotteet
 - katalogitulosten tarkennusperusteista voi valita toimittajakatalogin
- D. toimittajan nimellä ilman hakusanaa
 - tulokseksi tulevat tämän toimittajan katalogeilla olevat tuotteet

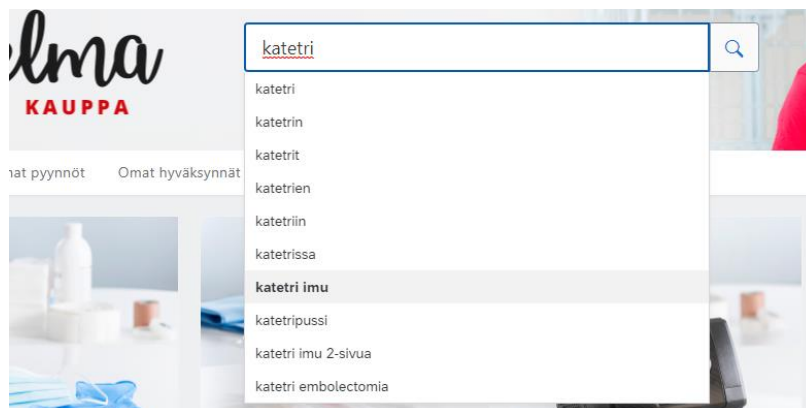
1. Kirjoita hakukenttään hakusana
2. joko "Enter", tai valitse hakukentän alla ehdotetuista hakuvaihtoehdoista sopivin.

Näin pääset tuotesivulle, jossa hakemasi tuote on.

(Ks. kappale: 'Ostaminen' / 'Tuotesivut')



9.7.2026



Esimerkkejä hakusanoista ja hakutuloksista:

1. tuotenimi

Hakusana: **insuliini**

Tuloksena tuotteet: 'Ruisku insuliini', 'Insuliinikynän neula', 'Insuliinikynä Novopen'

Hakusana: **"insuliini"**

Tuloksena tuotteet: 'Ruisku insuliini'

2. ref. koodi

Hakusana: **26015**

Tuloksina tuotteet, joiden ref.koodit ovat: 26015, 1326015, 24015, 360825

Hakusana: **"26015"**

Tuloksena tuote, jonka ref.koodi on: 26015

3. toimittajan nimikenumero

Hakusana: **404824**

Tuloksena tuote, jonka tuotekoodi on: 000000000000404824

Hakusana: **"404824"**

Tuloksena tuote, jonka tuotekoodi on: - (tuotteita ei löytynyt)

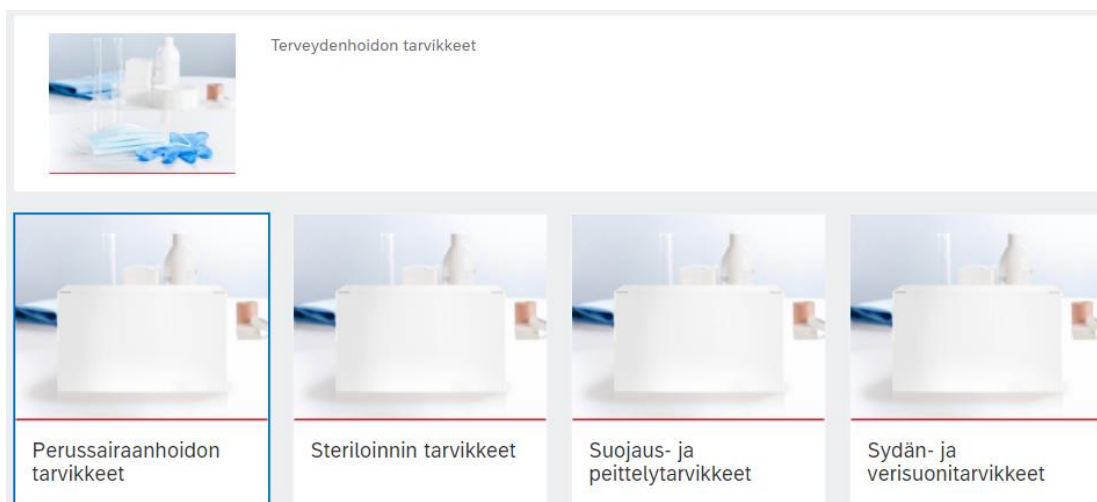
6.1.2. Tuotteiden haku tuoteryhmittelyn avulla

Voit hakea tuotteita tuoteryhmäjaottelun mukaan.

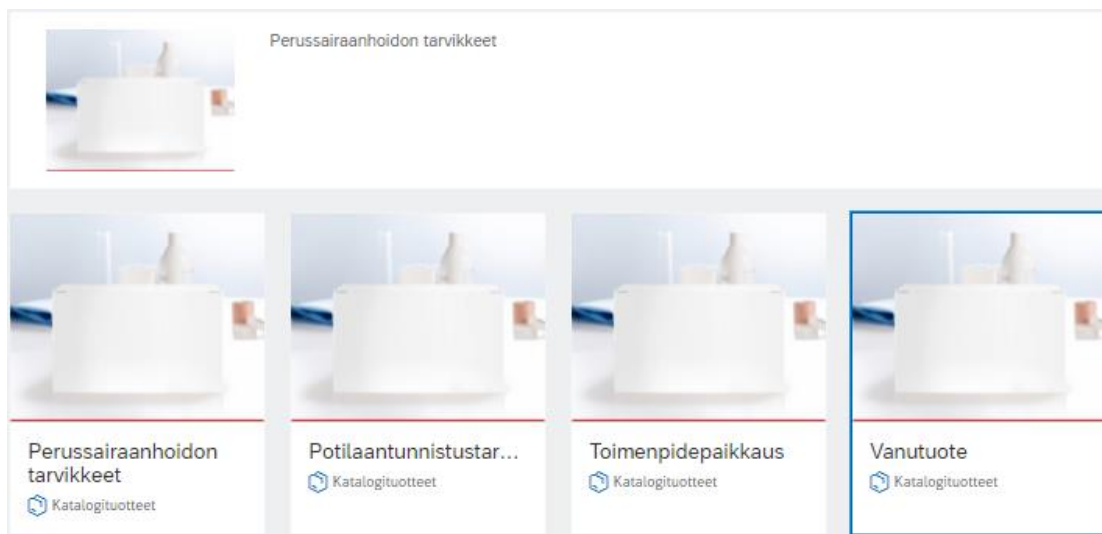
1. Valitse pääsivulla tuoteryhmä.



2. Tarkenna tuoteryhmävalintaa 1. ja 2. alasisvulla.



9.7.2026

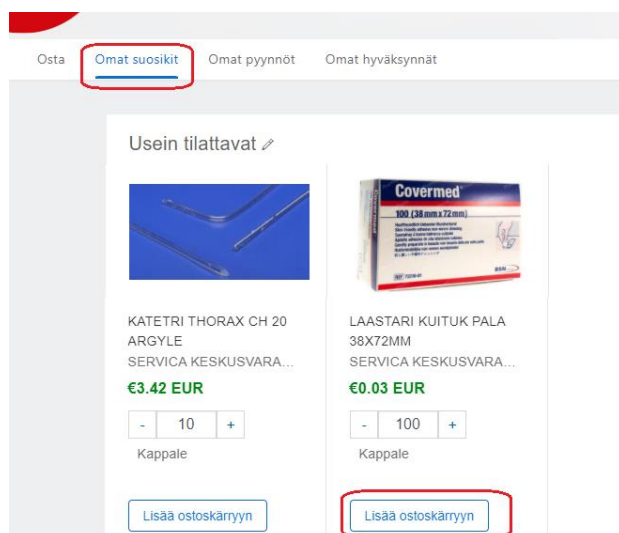


Näin pääset tuotesivulle, jossa hakemasi tuote on. (Ks. kappale: 'Ostaminen' / 'Tuotesivut')

6.1.3. Tuotteiden haku suosikkiluetteloista

Voit hakea tuotteita suosikkiluettelosta, johon olet ne aikaisemmin tallentanut.

1. Valitse pääsivun ylävalikosta 'Omat suosikit'
2. valitse tilattavan tuotteen kohdalla "Lisää ostoskärnyyn".



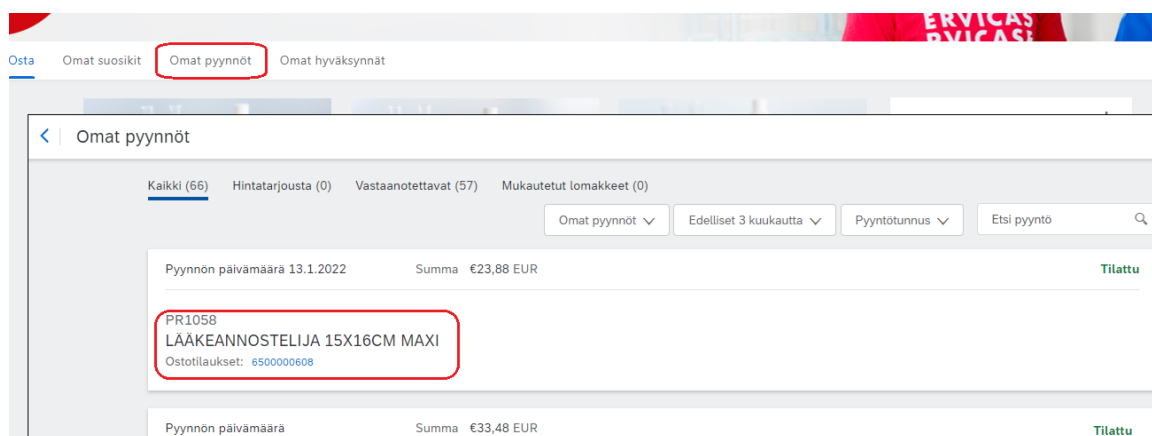


9.7.2026

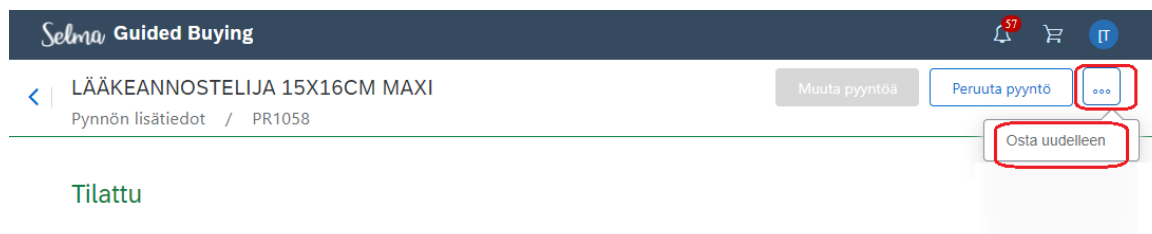
6.1.4. Aikaisemman ostoskärryn käyttö tilauksen pohjana

Voit ottaa tilauksen pohjaksi aikaisemman ostoskärryn.

1. Valitse pääsivulla "Omat pyynnot"
2. valitse ostoskärry, jonka haluat tilata uudelleen.



3. Valitse oikean ylälaidan kolme pistettä "Osta uudelleen"



Ostoskärryssä voit poistaa aikaisemman ostoskärryn tuotteita ja lisätä uusia tuotteita ostoskärryyn.



9.7.2026

6.2. Tuotesivut

6.2.1. Tuotesivu

Katalogitulosten tarkennusperuste

1.

Kategoria

- ☐ Astianpesuaineet 12
- ☐ Muu Henkilöhygieniä 2
- ☐ Muut Silvouksessa Käytettävät Välineet 1
- ☐ Pintojen Suoja- Ja Hoitoaineet 1
- ☐ Sisustusmatot 1

[Näytä lisää](#)

Avainsana

- ☐ kiilto 11
- ☐ annostellaan 10
- ☐ nestemäinen 10
- ☐ astianpesuaine 9
- ☐ tehokkaasti 9

[Näytä lisää](#)

Hinta

- ☐ €0,01 - €10,00 EUR 5
- ☐ €10,00 - €100,00 EUR 10
- ☐ €100,00 - €1 000,00 EUR 7
- ☐ €1 000,00 - €10 000,00 EUR 1

Yrityksen katalogi **2.**

Näytetään 8 / 23 tulosta

Lajitteluperuste: Paras vastaavuus

3.

Image Not Available

DLC 3 L PESUAIN
SERVICA KESKUSVARASTO
€52,69 EUR / Kappale

Image Not Available

ENTSYYMIPOHJAINEN PESUAIN ERIZYME 5 L
SERVICA KESKUSVARASTO
€17,79 EUR / Kappale

Kuva tulossa

ENTSYYMIPOHJ. PESUAIN ERIZYME 200L[CD]
SERVICA KESKUSVARASTO
€426,73 EUR / Kappale

5.

DEKO PESUAIN 3X5L [CD]
SERVICA KESKUSVARASTO
€17,98 EUR / Kappale

Määrä

- 3 +

Kappale

[Lisää ostoskörnyyn](#)

ASTIANPESUAIN KONEPESU 10 L NESTEM.
SERVICA KESKUSVARASTO
€33,82 EUR / Kappale

PYYKINPESUAIN NESTEMÄINEN 5L
SERVICA KESKUSVARASTO
€15,78 EUR / Kappale

ASTIANPESUAIN KONEPESU 20L NESTEM.10+
SERVICA KESKUSVARASTO
€30,32 EUR / Kappale

KONEASTIANPESUAINET ABLETTI 1,8KG
SERVICA KESKUSVARASTO
€6,87 EUR / Kappale

4. Enemmän

- Vasen reuna (1.): Katalogitulosten tarkennusperusteen valinnoilla voit rajata tuotesivulla olevia tuotteita.
- Yläosa (2.): Tuotemäärä (näkyvissä olevat tuotteet / sivun kaikki tuotteet), sekä lajittelu-perusteen valinta.
- Keskiosa (3.): Tuotteiden kuvat ja perustiedot.
- Alaosa (4.): "Enemmän" valinnalla saat näkyville lisää tuotteita
- 5. Kun viet kursorin tuotetietojen päälle, avautuu tuotetietojen alapuolelle 'Määrä' -kenttä tilausmäärän muuttamiseksi ja 'Lisää ostoskörnyyn' painike tuotteen lisäämiseksi ostoskörnyyn.



9.7.2026

6.2.2. Tuoteikkuna:

Kun klikkaat hiirellä tuotetietojen päällä, avautuu tuoteikkuna, jossa on enemmän tuotetietoja.

TUOTEIKKUNA



DEKO PESUAIN 3X5L [CD]
SERVICA KESKUSVARASTO
€17,98 EUR / Kappale

Määrä
- 3 +
Kappale

[Lisää ostoskärnyyn](#)



DEKO PESUAIN 3X5L [CD]
Toimittajalta **SERVICA KESKUSVARASTO**
3X5L 3 kpl=15 LITRAA, Voimakkaasti emäksinen, vaahtoomaton konepesuaine terveydenhuollon instrumenttien ja välineiden sekä laboratoriovälineistön pesuun. Tuotteen pH 13.5 vahvasti emäksinen Käyttöliuoksen pH 12.1 vahvasti emäksinen Ulkonäkö ja tuoksu Kirkas neste

€17,98 EUR / Kappale

Saatavissa heti

Määrä
- 3 + Kappale

Minimitilausmäärä: 3
Sinun on tilattava seuraavan luvun monikerta: 3

[Lisää ostoskärnyyn](#) [Lisää suosikkeihin](#)

Tuotetiedot

Toimittajan osanumero:	000000000005003175
Valmistajan osanumero:	8143
Toimitusaika:	0 päivää

Tuoteikkunassa on seuraavat tiedot:

- tuotteen nimi + (toimitusnimiketieto "[CD]")
- toimittajan nimi
- tuotekuvaus
- tuotteen hinta
- tuotteen ostomääräyksikkö
- 'Määrä' -kenttä tilausmäärän muuttamiseksi
- minimitilausmäärä
- eräkkö
- 'Lisää ostoskärnyyn' -valinta
- 'Lisää suosikkeihin' -valinta
- toimittajan osanumero
- valmistajan osanumero
- toimitusaika

1. Valitse 'Määrä' -kentässä '+', tai '-', jolloin tilausmäärä muuttuu eräkoon portain.
2. Valitse "Lisää ostoskärnyyn" tuotesivulla tuotteen alla, tai tuoteikkunassa, jolloin tuote siirtyy ostoskärnyyn.

6.2.3. Navigointi tuoteryhmissä ja tuotesivuilla

Kun jatkat ostamista, sinun ei tarvitse välittää 'Lisää ostoskärryyn' valinnan jälkeen avautuvasta ostoskärryikkunasta.

1. Voit jatkaa ostamista samasta tuoteryhmästä, palaamalla tuoteryhmään vasemman yläkulman



-kuvakkeesta ('Palaa edelliselle sivulle').

2. Voit aloittaa uuden tuotteen haun pääsivulta palaamalla pääsivulle yläpalkin  tekstiä klikkaamalla.

6.3. Ostoskärry

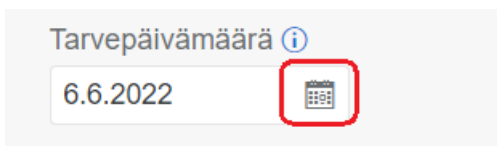
Ostoskärryyn pääset viimeisen tuotteen valinnan jälkeen valitsemalla ostoskärryikkunassa "Jatka uloskuittaukseen".

Ostoskärryikkunan saat tarvittaessa avattua valitsemalla yläpalkin kuvakkeen .

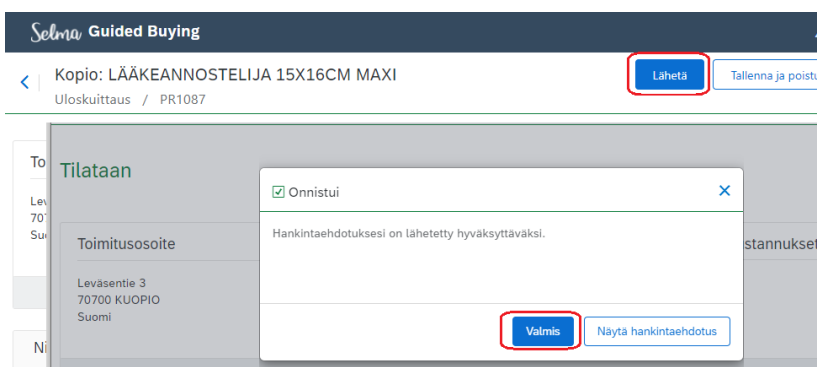
6.3.1. Perustoiminnot

Tarvepäivämäärä ja lähettäminen

1. Valitse aluksi "Tarvepäivämäärä" kenttään tilauspäivä.



2. valitse "Lähetä", kun olet lisännyt ostoskärryyn kaikki tuotteet,
3. valitse avautuvasta ponnahdusikkunasta "Valmis", tai valitse vasemman yläkulman "Selma"-painike palataksesi pääsivulle.





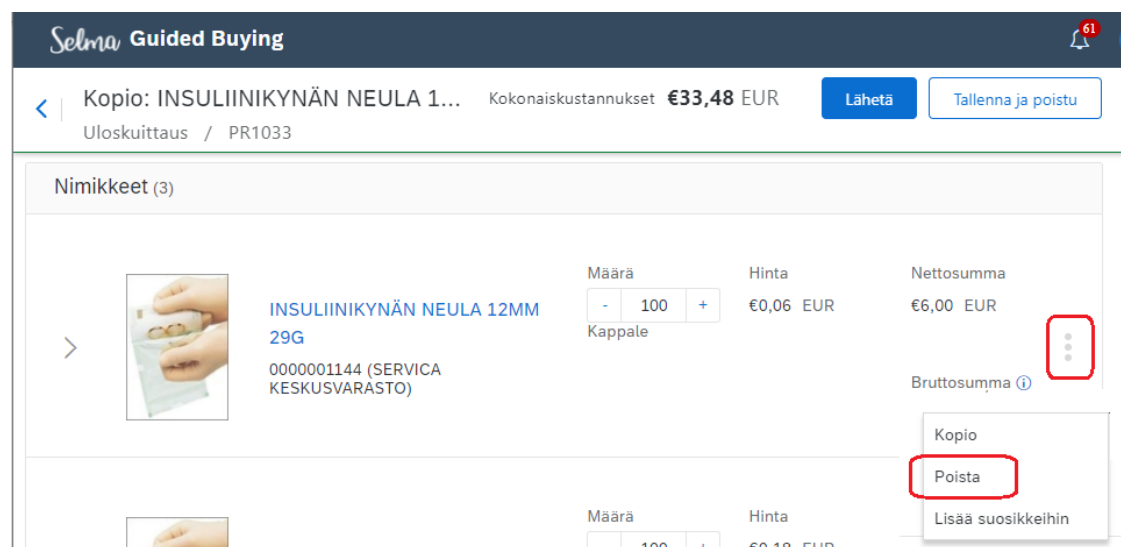
9.7.2026

Tilausmäärän muuttaminen ostoskärryssä

Ostoskärryssä 'Määrä' -kentän '+' ja '-' valinnat muuttavat tilausmäärää aina tuotteen eräkoon verran.

**Tuotteen poistaminen ostoskärrystä**

1. Valitse kolme pistettä tuoterivin oikeassa reunassa
2. valitse 'Poista'





9.7.2026

Tuotteen kopioiminen ostoskärryssä

Voit kopioida tuoterivin, jonka jälkeen ostoskärryssä on kaksi identtistä tuoteriviä. Tämä mahdollista saman tuotteen tilaamisen kahdelle eri kustannuspaikalle, tai kahteen eri osoitteeseen yhdellä ostoskärryllä.

1. Valitse kolme pistettä tuoterivin oikeassa reunassa
2. valitse 'Kopio'

6.3.2. Lisätiedot toimittajalle

Sinulle on mahdollisuus kirjoittaa tilaukselle lisätietoja, jotka näkyvät toimittajalle seuraavasti.

- A. Tilatessasi Servican keskusvarastosta** 'Vastaanottaja' -kenttään kirjoittamasi teksti näkyy keskusvarastolla ja tulostuu myös osoitelapulle. Tähän kenttään voit kirjoittaa lyhyen lisätiedon. (ks. myös kappale: "Poikkeava toimitusosoite tilattaessa Servican keskusvarastosta")

Kumpusaarentie 16 70620 KUOPIO Suomi	Pääkirjaili (0000455000 (Siisteys-/puhdistustarv.))	Nettosumma Verot
Tarvepäivämäärä ⓘ 8. syyskuuta 2023		Vastaanottaja

- B. Tilatessasi muulta toimittajalta** (kuin Servicalta) saat viestin näkymään toimittajalle kirjoittamalla sen 'Kommentit' -kenttään, valitsemalla "Näky toimittajalle", sekä "Lisää". (Kommentit -osio sijaitsee ostoskärryn lopussa)

HUOM! Tähän kenttään ei voi kirjoittaa poikkeavaa toimitusosoitetta!
(ks.kappale: "Poikkeava toimitusosoite tilattaessa muilta toimittajilta")

Kommentit	
	☒ Näky toimittajalle Lisää



9.7.2026

6.3.3. Poikkeava toimitusosoite tilattaessa Servican keskusvarastosta

Poikkeavalla toimitusosoitteella tarkoitetaan osoitetta, joka ei ole organisaation normaaleja toimitusosoitteita, eikä täten löydy Selman asiakasnumeroiden(toimitusosoitteiden) valikoimasta.

Poikkeava toimitusosoite kirjoitetaan '**Vastaanottaja**'-kenttään. Poikkeava toimitusosoite päivittyy kaikille tilauksen riveille.

1. Valitse 'Näytä lisätiedot'.

Toimitusosoite	Hallitse sijainteja	Veloitustiedot	Hallitse lisätietoja	Kokonaiskustannukset
Leväsentie 3 70700 KUOPIO Suomi		Pääkirjatili (0000046042 (Sidetarvikkeet))		Nettosumma Verot
▼ Näytä lisätiedot				

2. Kirjoita poikkeava toimitusosoite 'Vastaanottaja' kenttään.

Toimitusosoite	Hallitse sijainteja	Veloitustiedot	Hallitse lisätietoja	Kokonaiskustannukset
Leväsentie 3 70700 KUOPIO Suomi		Pääkirjatili (0000046042 (Sidetarvikkeet))		Nettosumma Verot
Tarvepäivämäärä ⓘ 7.1.2022		Vastaanottaja Terveysasema, Kauppakatu 8, Ovi 3, Kuopio		



9.7.2026

6.3.4. Poikkeava toimitusosoite tilattaessa muilta toimittajilta

Tilattaessa muilta toimittajilta, kuin Servican keskusvarastosta, toimittaja lähettää tuotteet Servican keskusvaraston terminaaliin, josta ne toimitetaan loppuasiakkaalle yhdisteltynä vakiokuljetuksiin. Terminaalissa tulostuvalle osoitelapulle tulostuu poikkeava toimitusosoite 'Toimituksen lisätieto' -kentästä.

Poikkeava toimitusosoite kirjoitetaan '**Toimituksen lisätieto**' -kenttään. Kenttä on nimikkeen lisätiedoissa, joten se täytyy kirjoittaa jokaiselle tuoteriville.

Nimikkeet (1)				
		tuote 0000000005 (Napra-Rehab Oy AB)	Määrä - 1 + Mittayksikkö	Hinta 1 EUR Nettosumma €1,00 EUR Bruttosumma ⓘ

▼ Muut	
Tavarakoodi 2 (TERVEYDENHUOLLON TARVIKKEET) ▼	Nimiketekategoria * Tavara ▼
Maksuehdot 14 päivää netto	Incoterms-koodi Toimitettuna perille tilaajan nimeämään p... ▼
Incoterms-sijainti 	Osto-org. 9000 (Halo-osto-org.) ▼
Riviniimikkeen teksti 	Sopimus (ei arvoa)
Hankintapyyynnön kohde 	Toimituksen lisätieto



9.7.2026

6.3.5. Pikatilaus

Pikatilaus valinta tehdään muuttamalla ostoskärryn ensimmäisen tuotteen 'Incoterms-koodi' kenttään 'Pikatilaus'.

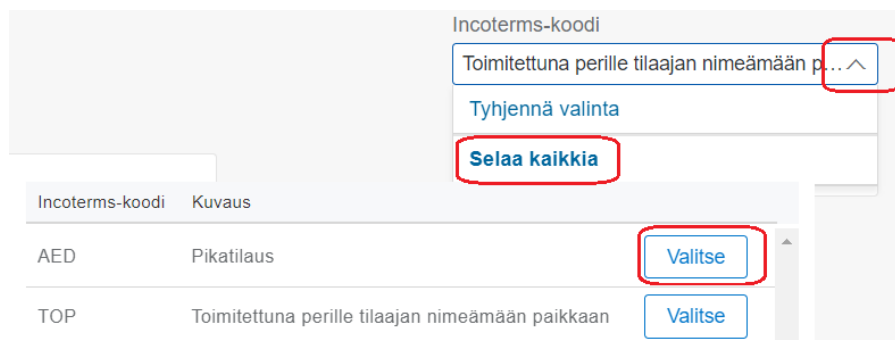
1. Avaa ostoskärryssä tuotteen lisätiedot tuotekuvan vasemmalla puolella olevasta ">"-merkistä.



2. valitse sen jälkeen "Muut".



3. Avaa 'Incoterms-koodi' kentän alas vetovalikko, valitse 'Selaa kaikkia', sekä 'Pikatilaus'.





9.7.2026

6.3.6. Asiakasnumeron muuttaminen

Selma-käyttäjätunnukselle, on määritetty yhden yksikön, oletusyksikön, tiedot.

Kun tilaat muuhun, kuin käyttäjätunnuksellasi olevaan oletusyksikköön, **sinun täytyy muuttaa sekä asiakasnumero, että kustannuspaikka** (ks. kappale 'Kustannuspaikan muuttaminen').

HUOM! Jos olet määrittänyt poikkeavan toimitusosoitteen, toimitetaan kaikki ostoskärryn tuotteet poikkeavaan osoitteeseen riippumatta asiakasnumerosta.
(ks. kappaleet 'Poikkeava toimitusosoite tilattaessa Servican keskusvarastosta' ja 'Poikkeava toimitusosoite tilattaessa muilta toimittajilta')

Voit muuttaa asiakasnumeron koko tilaukselle, tai yksittäisille tilausriveille.

0. Valitse ostoskärryn otsikkotiedoissa 'Hallitse sijainteja'. Mikäli haluat muuttaa asiakasnumeron kaikille tilausriveille, voit siirtyä kohtaan 2.

Toimitusosoite	Hallitse sijainteja	Veloitustiedot	Hallitse lisätietoja
----------------	----------------------------	----------------	----------------------

1. Jos haluat muuttaa asiakasnumeron vain osalle tilausriveistä, valitse "Toimitetaanko nimikkeet eri sijainteihin".
Valitse tämän jälkeen tuotteet, joiden asiakasnumeron haluat muuttaa, sekä "Seuraava".

Toimitus

Asiakasnumero (Toimitusosoite) *

0000718335 (PSHVA Terminaali (142337 ...)

Kumpusaarentie 16 70620 KUOPIO Suomi

Vastaanottaja

*

Tarvepäivämäärä ⓘ

10. heinäkuuta 2026

Ostoryhmä

A19 (Pohjois-Savon HVA)

[Toimitetaanko nimikkeet eri sijainteihin?](#)



9.7.2026

Nimikkeet toimitetaan eri sijainteihin

Valitse nimikkeet, joihin haluat tehdä muutoksia.

Nimi	Toimitusosoite	Hinta
☒  KÄSINE ALUS PUUVILLA OHUT KOKO 9	Asiakasnumero (Toimitusosoite) (0000718335 (PSHVA Terminaali (142337 Ensihoitopalvelut Neulamäki)))	€2,56 EUR
☐  PUHDISTUSAINES DESINF PLUSHCLOR 1L	Asiakasnumero (Toimitusosoite) (0000718335 (PSHVA Terminaali (142337 Ensihoitopalvelut Neulamäki)))	€2,81 EUR

Peruuta Seuraava

2. Valitse 'Asiakasnumero(Toimitusosoite)' -kentän alasvetovalikko muuttaaksesi asiakasnumeron.

Hallitse sijainteja

Huomaa, että kun kentän arvoa muutetaan, muutos tallentuu automaattisesti.

Toimitus

Asiakasnumero (Toimitusosoite) *

0000718335 (PSHVA Terminaali (142337 ...))

Kumpusaarentie 16 70620 KUOPIO Suomi

Tarvepäivämäärä ⓘ

10. heinäkuuta 2026

Vastaanottaja *

Ostoryhmä

A19 (Pohjois-Savon HV/



9.7.2026

3. Avaa 'Asiakasnumero (Toimitusosoite)' -kentän alasvetovalikko ja valitse sen jälkeen 'Selaa kaikkia'.

Pääkirjaili (0000453000 (Vaatteisto))- 1 Nimike Verot

Hallitse sijainteja

Huomaa, että kun kentän arvoa muutetaan, muutos tallentuu automaattisesti.

Toimitus

Asiakasnumero (Toimitusosoite) *

0000718335 (PSHVA Terminaali (142337 ...^

Tyhjennä valinta

0000718335 (PSHVA Terminaali (14233...

0000718876 (PSHVA Terminaali (14221...

0000710888 (PSHVA Terminaali (14225...

0000720387 (PSHVA Terminaali (15202...

0000720385 (PSHVA Terminaali (15307...

0000720290 (KYS Terminaali (125411 K...

Selaa kaikkia

Vastanottaja *

Ostoryhmä

A19 (Pohjois-Savon HVA)

Edellinen Valmis

4. Jos käytät hakutoimintoa, valitse haetko asiakasnumerolla (ID-kentästä), vai nimellä tai kustannuspaikkakoodilla (Nimi-kentästä).

ID Haku: Asiakasnumero (Toimitusosoite)

ID

Nimi

Katuosoite PSHVA Terminaali (142330 Ensihoidon varas

Paikkakunta

Osavaltio PSHVA Terminaali (142330 Ensihoitokeskus

Postinumero PSHVA Terminaali (142330 Ensihoitopalvelu

Maa



9.7.2026

5. Klikkaa etsimälläsi asiakasnumerorivillä 'Valitse', sekä ikkunan alalaidasta 'Valmis'.

ID	Nimi	Katuosoite	Paikkakunta	Osavaltio	Postinumero	Maa	
0000718440	PSHVA Terminaali (142330 Ensihoidon varasto 00.KRS)	Kumpusaarentie 16	KUOPIO		70620	FI	Valitse
0000014390	PSHVA Terminaali (142330 Ensihoitokeskus KYS 3.KRS)	Kumpusaarentie 16	KUOPIO		70620	FI	Valitse
0000718777	PSHVA Terminaali (142330 Ensihoitopalvelut Iisalmi)	Kumpusaarentie 16	KUOPIO		70620	FI	Valitse
0000718785	PSHVA Terminaali (142330 Ensihoitopalvelut Juankoski)	Kumpusaarentie 16	KUOPIO		70620	FI	Valitse
0000718783	PSHVA Terminaali (142330 Ensihoitopalvelut Kaavi)	Kumpusaarentie 16	KUOPIO		70620	FI	Valitse

KASINE ALUS PUUVILLA OHOI	-	1	+	Paketti	€2,56 EUR	€2,56 EUR
---------------------------	---	---	---	---------	-----------	-----------



9.7.2026

6.3.7. Kustannuspaikan muuttaminen

Selma-käyttäjätunnukselle, on määritetty yhden yksikön, oletusyksikön, tiedot.

Kun tilaat muuhun, kuin käyttäjätunnuksellasi olevaan oletusyksikköön, **sinun täytyy muuttaa sekä kustannuspaikka, että asiakasnumero** (ks. kappale 'Asiakasnumeron muuttaminen').

Voit muuttaa kustannuspaikan koko tilaukselle, tai yksittäisille tilausriveille. Voit myös tarkistaa pääkirjatilin ja muuttaa sitä tällä toiminnolla.

0. Valitse ostoskärryn ylälaudassa "Hallitse lisätietoja".

Toimitusosoite	Hallitse sijainteja	Veloitustiedot	Hallitse lisätietoja
----------------	---------------------	----------------	----------------------

1. Jos kaikki tuotteet kuuluvat saman pääkirjatilin alle ja haluat muuttaa kustannuspaikan vain osalle ostoskärryn tuoteriveistä, täytyy sinun valita 'Hallitse lisätietoja' -ikkunan alareunasta 'Haluatko muuttaa tiettyjen nimikkeiden tietoja?',

Jos taas tilauksella on jo entuudestaan useamman pääkirjatilin alle kuuluvia tuotteita, avautuu ensin 'Valitse nimike/nimikkeet'-ikkuna, josta täytyy valita tuotteet, joiden kustannuspaikkatiedon haluat muuttaa.

2. Valitse tuotteet, joiden tietoja haluat muuttaa ja sen jälkeen "Seuraava"

Valitse nimike/nimikkeet

Valitse nimikkeet, joiden tiliointitietoja haluat muuttaa.

☐		CD-R LEVY VERBATIM 700MB / 80MIN [CD]	Pääkirjatili (0000004600 (Muu materiaali))	Hinta €11,75 EUR
☒		DEKO PESUAINE 3X5L [CD]	Pääkirjatili (0000004600 (Muu materiaali))	Hinta €17,98 EUR
☒		ASTIANPESUAINE KONEPESU TIIVISTE 4KG	Pääkirjatili (0000004600 (Muu materiaali))	Hinta €19,36 EUR

Peruuta

Seuraava



9.7.2026

3. Avaa "Kustannuspaikka"-kentän alasvetovalikko ja sen jälkeen 'Selaa kaikkia'

Hallitse lisätietoja

Tässä tekemäsi muutokset vaikuttavat kaikkiin ostoskärryn nimikkeisiin. Huomaa, että kun kentän arvoa muutetaan, muutos tallentuu automaattisesti.

Kirjanpito

Tilityyppi
Kulu

Laskutusosoite
L_0350 (PSHVA Perhepalvelut)
PL 5017 02066 DOCUSCAN Suomi

Tiliöinti *
Y (KYS tiliöinti)

Paakirjatili
0000455000 (Siisteys-/puhdistustarv.)

Kustannuspaikka
0000121782 (Mäntyrinteen perhetu)

Sisäinen tilaus
(ei arvoa)

Haluatko muuttaa tiettyjen nimikkeiden tietoja?

Valmis

4. Jos käytät hakutoimintoa, valitse haetko kustannuspaikkakoodilla (Kustannuspaikka-kentästä), vai kustannuspaikan nimellä (Kuvaus-kentästä).

Kustannuspaikka

Kuvaus

Kustannuspaikka	Kuvaus	
0000153034	Alava-Niiralan kotih	Valitse
0000153033	Haapaniemen kotihoito	Valitse
0000153051	Juankosken kotihoito	Valitse

Edellinen

Valmis

6. Valitse kustannuspaikka klikkaamalla 'Valitse', sekä ikkunan alalaidasta 'Valmis'.

Huom! Voit tehdä yksittäisen tuoterivin tietojen muutoksen myös tuoterivin lisätiedoissa.



9.7.2026

7. Tilaaminen toisen käyttäjän puolesta

Voit tehdä tilauksia toisen, oman organisaatiosi henkilön ("Edustettu henkilö") puolesta.

1. Valitse pääsivun sivuvalikosta "Pyyntö toisen käyttäjän puolesta" ja valitse tämän jälkeen käyttäjälstalta henkilö, jonka puolesta haluat tilauksen tehdä.

Sähköpostiosoite	Nimi	Tunnus	Valitse
[redacted]@servica.fi	[SERVICA] Katalogitilaaja 2K	K-TILAAJA-TESTI-2K	Valitse
[redacted]@servica.fi	[SERVICA] Katalogitilaaja 3K	K-TILAAJA-TESTI-3K	Valitse
[redacted]@servica.fi	[SERVICA] Katalogitilaaja 4K	K-TILAAJA-TESTI-4K	Valitse
[redacted]@servica.fi	[SERVICA] Katalogitilaaja 5K	K-TILAAJA-TESTI-5K	Valitse
[redacted]@servica.fi	[SERVICA] Katalogitilaaja 6K	K-TILAAJA-TESTI-6K	Valitse
[redacted]@servica.fi	[SERVICA] Katalogitilaaja 7K	K-TILAAJA-TESTI-7K	Valitse

Valinnan jälkeen yläpalkin alle tulee rivi, jolla kerrotaan edustamasi henkilö. Rivin oikeassa laidalla on 'Lopeta' valinta, jolla voit lopettaa edustamisen.

Selma Guided Buying

edustettu henkilö [SERVICA] Katalogitilaaja 5K

Lopeta

2. Nyt voit lähettää ostoskärryn edustamasi henkilön nimissä. Edustamasi henkilö näkyy tilaajana ostoskärryssä.

LAASTARI KOMPRESSIO PUSHB

Uloskuittaus / PR1036

Lähetä Tallenna ja...

Toimitusosoite	Hallitse sijaintia	Veloitustiedot	Hallitse lisätietoja	Kokonaiskustannukset
Leväsentie 3 70700 KUOPIO Suomi		Pääkirjatili (0000046069 (Muut huoltotarvikkeet))		Nettosumma Verot

Tarvepäivämäärä 28.1.2022

Ostoyksikkö Pohjois-Savon Sairaanhoidopiirin kuntayhtymä (0171495-3)

Yrityskoodi

Vastaanottaja Asko Mähönen

Tilaaja [SERVICA] Katalogitilaaja 5K



9.7.2026

3. Edustettu henkilö toimii tilauksen tarkkailijana ja hän saa sähköpostiviestin, jossa ovat tilauksen tiedot. Tilaajan nimi näkyy kohdassa 'Valmistelija'.

SAP Hankintaehdotus

Tiedoksi

Sinut on lisätty tarkkailijaksi hyväksyttävälle asiakirjalle hankintaehdotus.
Syy: Pyytäjän on vahvistettava valmistelijalle

Napsauttamalla "Näytä" voit siirtyä kohteeseen Hankintaehdotus SAP Ariba -ratkaisussa.

Näytä

Edustettu henkilö / Valmistelija
[SERVICA] Katalogitilaaja 5K / [SERVICA] Tilaajan
testitunnus 5K

Hankintaehdotus
PR1036 - LAASTARI KOMPRESSIO PUSHB

Luotu
keskiviikko, 12. tammikuuta 2022 klo 8:35 EET

Kokonaissumma
€111,60 EUR

Riviniemikkeet

	Kuvaus	Toimittaja	Määrä	Yksikkö	Hinta	Summa
1	500 KPL Kompressiolaastari Pushban	SERVICA KESKUSVARASTO	500,00	Kappale	€0,18 EUR	€111,60 EUR
	Tiliointi	Vastaanottaja	Verot			

4. Tilaukset, joissa olet edustettuna henkilönä, löydät etusivulta "Omat hyväksynnät" -osiosta, "Tarkkailtavat"-välilehdeltä.

Selma KAUPPA

Uusi tavara ja palveluita

Omat hyväksynnät

Omat hyväksynnät

Hyväksyttävät (0) **Tarkkailtavat (4)** Äskettäiset hyväksynnät (10) Mukautetut lomakkeet (0)

Suodatusperuste Tyyppe Edelliset 3 kuukautta Etsi pyyntö

PR1036 LAASTARI KOMPRESSIO PUSHB

€111,60 EUR

[SERVICA] Katalogitilaaja 5K
Pyydetty 12.1.2022

Näytä lisätiedot

8. Ostaminen tiimin kanssa

Ostaminen tiimin kanssa tarkoittaa sitä, että tiimin jäsenet voivat käsitellä samaa tiiminostokärryä riippuen heidän roolistaan tiimissä.

Kuka tahansa käyttäjä voi luoda tiimin ja lisätä siihen jäseniä, sekä määritellä jäsenen rooliksi osallistuja, tai katselija. Tiimin luoja on omistaja.

Tiimin roolien oikeudet muokata ostokärryä

Omistaja:

- voi luoda ostokärryn
- voi lisätä tuotteita ostokärryyn ja poistaa niitä
- voi muuttaa tilausmääriä ostokärryssä
- voi lähettää ostokärryn

Osallistuja:

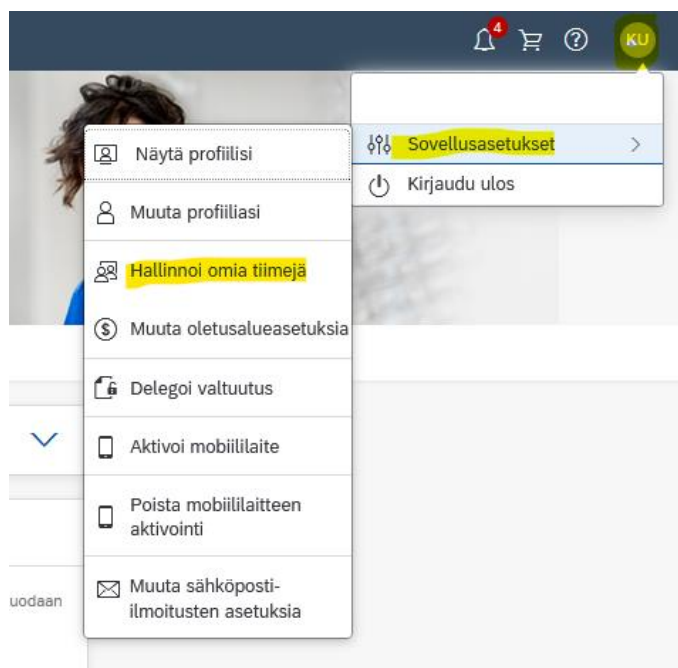
- voi luoda ostokärryn
- voi lisätä tuotteita ostokärryyn ja poistaa niitä
- voi muuttaa tilausmääriä luomassaan ostokärryssä
- voi lähettää luomansa ostokärryn

Katselija:

- näkee tiimin ostokärryt, mutta hänellä ei ole niiden muokkausoikeuksia.

8.1. Tiimin asetukset

Tiimiasetuksiin pääset valitsemalla yläpalkin "Käyttäjän tiedot" kuvakkeen . Avaa valikosta "Sovellusasetukset" ja sieltä "Hallinnoi omia tiimejä".



Hallinnoi omia tiimejä sivun rakenne



9.7.2026

1. Sivu jakautuu kahteen osaan, 'Omat tiimit' ja 'Tiimit, joihin osallistut'
2. Voit luoda uuden tiimin '+' valinnasta.
3. Pääset muokkaamaan oman tiimisi tietoja kolmesta pisteestä avautuvan valikon kautta.
4. Muiden tiimien jäsenet näet, valitsemalla oikean laidan nuolimerkin.
5. Automaattisen tiimin oston voit valita oikeasta yläkulmasta. Tällöin tulet suoraan 'osta tiimin kanssa' tilaan kirjautuessasi Selmaan.

8.2. Uuden tiimin luominen

1. Anna tiimille nimi ja määritä se halutessasi oletustiimiksesi
2. Hae tiimin jäsenet ja määritä heidän roolinsa tiimissä.

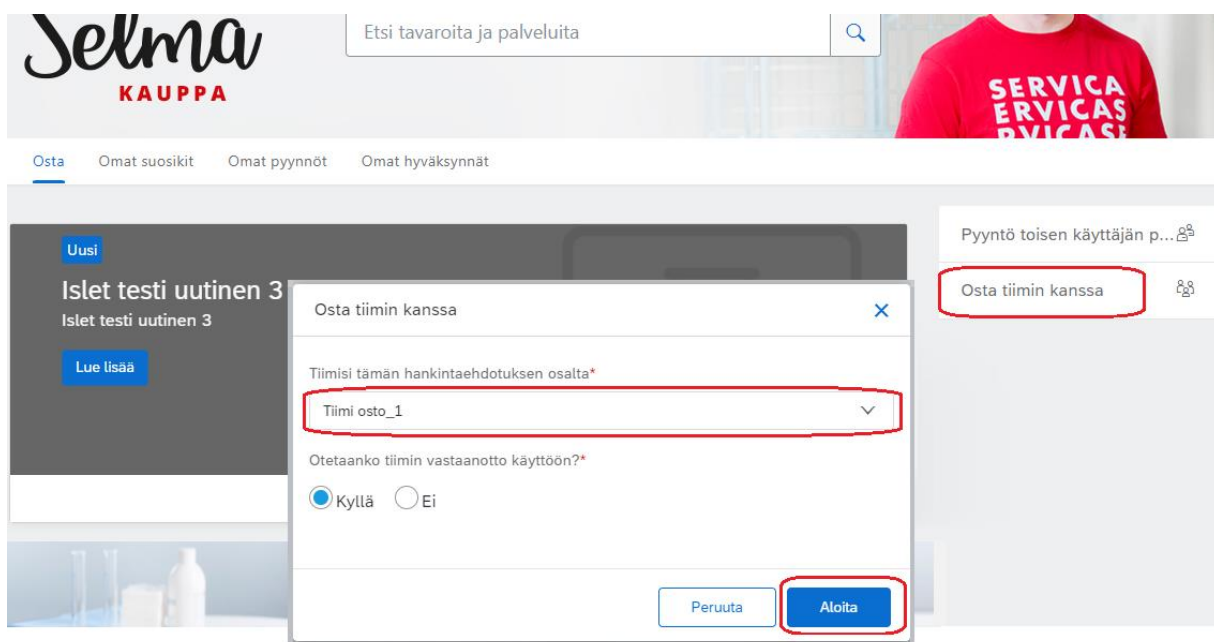


9.7.2026

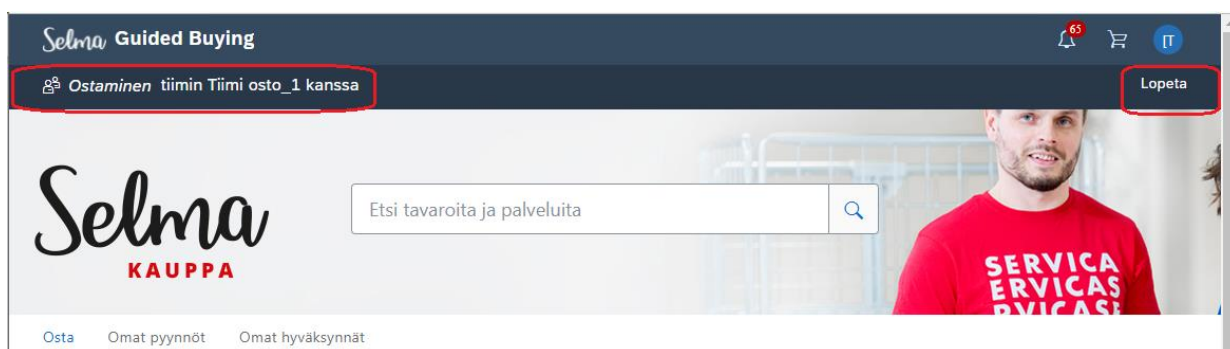
8.3. Ostaminen (tiimin kanssa)

8.3.1. Ostoskärryn luominen

1. Valitse pääsivun sivuvalikosta "Osta tiimin kanssa" ja valitse avautuvasta ikkunasta tiimi, jonka kanssa aiot ostaa, sekä "Aloita".



Yläpalkin alapuolelle tulee rivi, jossa kerrotaan, mikä tiimin kanssa olet ostamassa. Rivillä myös toiminnon lopetusvalinta.



2. Voit nyt aloittaa tuotteiden lisäämisen ostoskärryyn normaalisti.
3. Ostoskärryn nimi on suositeltavaa muuttaa, jotta tiimin jäsenet tunnistavat paremmin oikean ostoskärryn.
4. Valitse ostoskärryssä "Tallenna ja poistu", jolloin ostoskärryä ei lähetä, vaan se tallentuu tiimin jäsenten muokattavaksi.



9.7.2026

Selma Guided Buying

< **TIIMIN OSTOSKÄRRY 9.2.2022** Lähetä Tallenna ja poistu ...

88 Tiimioston uloskuittaus / PR1279

Toimitusosoite	Hallitse sijainteja	Veloitustiedot	Hallitse lisätietoja	Kokonaiskustannukset	€5,32 EUR
Leväsentie 3 70700 KUOPIO Suomi		Pääkirjatili (0000046042 (Sidetarvikkeet))		Nettosumma	€4,29 EUR
				Verot	+ €1,03 EUR

8.3.2. Ostoskärryn muokkaaminen ja lähettäminen

1. Valitse "Omat pyynnöt" sivu.

Selma Guided Buying

Selma KAUPPA

Etsi tavaroita ja palveluita

Osta Omat suosikit **Omat pyynnöt** Omat hyväksynnot

2. Valitse suodatusperusteeksi "Tiimin pyynnöt", jolloin näet niiden tiimien ostoskärret, joihin kuulut.

< | Omat pyynnöt

Kaikki (9) Hintatarjousta (0) Vastaanotettavat (61) Mukautetut lomakkeet (0)

Tiimin pyynnöt Edelliset 3 kuukautta Pyyntötunnus Etsi pyyntö

Pyynnön päivämäärä	Summa	€5,32 EUR	Tiimi: Tiimi osto_1	Luodaan
PR1279 TIIMIN OSTOSKÄRRY 9.2.2022				
Pyynnön päivämäärä	Summa	€26,04 EUR	Tiimi: Testi tiimi 1	Tilattu
23.1.2022 PR1145 TIIMIN 1 OSTOSKÄRRY Ostotilaukset: 6500000650				

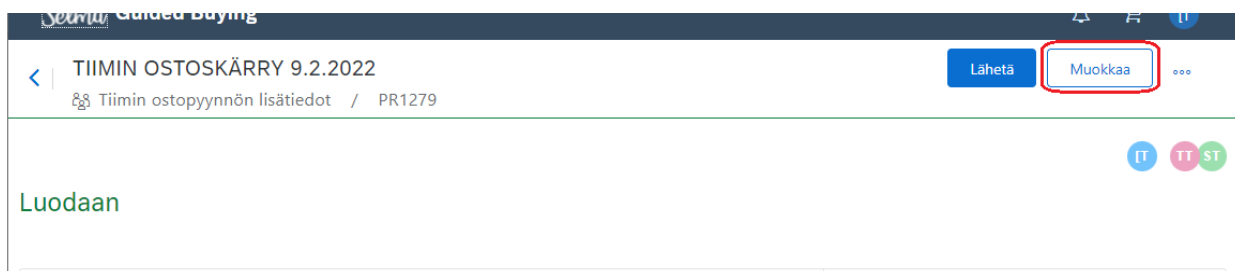


9.7.2026

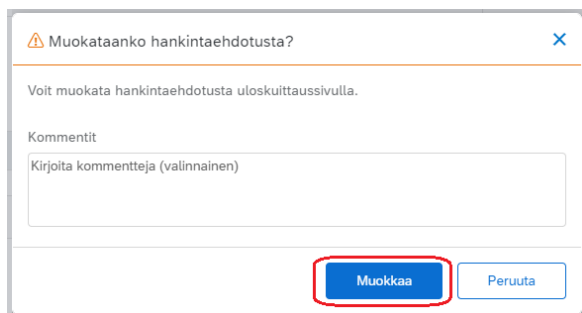
3. Valitse ostoskärri, joka tila on 'Luodaan', klikkaamalla ostoskärri nimeä.

Luodaan -tilassa olevaa ostoskärriä ei ole lähetetty, ja se on kaikkien tiimin jäsenten muokattavissa.

4. Jos haluat lähettää ostoskärriä, valitse "Lähetä"
5. Jos haluat muokata ostoskärriä, valitse "Muokkaa"



"Muokkaa"-valinnan jälkeen sinulle annetaan mahdollisuus kirjoittaa kommentti, joka tallentuu ostoskärriin tietoihin muiden tiimin jäsenten nähtäväksi. Valitse edelleen 'Muokkaa' jatkaaksesi ostoskärriä muokkaamiseen.



Voit tehdä ostoskärriä muutoksia, kuten omassa ostoskärriäsi: muuttaa olevien tuotteiden tilausmääriä, poistaa tuotteita, lisätä tuotteita, muuttaa toimitusosoitetta jne.

Päätet lisäämään tuotteita ostoskärriin ostoskärriä alalaidassa olevasta "Jatka ostamista" valinnasta.

6. Ostoskärriä muokkaustilassa voit valita "Tallenna ja poistu", jolloin ostoskärriä ei lähetä, vaan se tallentuu tiimin jäsenten muokattavaksi, tai "Lähetä", jolloin se lähetetään, eikä siihen enää voi tehdä muutoksia.

HUOM! Jos roolisi on 'katselija', et voi tehdä näitä valintoja.

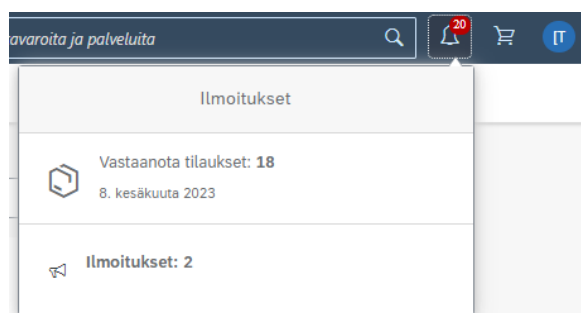
9.7.2026

9. Vastaanottaminen Selmassa – EI KÄYTÖSSÄ

Vastaanottaminen Selmassa EI OLE KÄYTÖSSÄ.

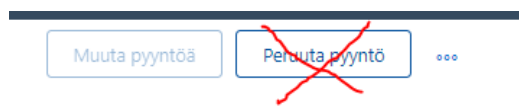
Vastaanoton tekeminen Selmassa voi johtaa virheilmoitusviesteihin, joita tulee tilaajan sähköpostiin viikon ajan. Jos olet epähuomiossa tehnyt vastaanoton Selmassa, virheilmoituksista ei tarvitse välittää.

Ilmoituksista "Vastaanota tilaukset" ei tarvitse välittää.



10. Peruuta pyyntö – EI KÄYTÖSSÄ

Tehdyllä tilauksella (Omat pyynnöt-sivu) oleva valinta "Peruuta pyyntö" ei ole käytössä Selma-kaupassa.



Servican keskusvarastolle tehtyjen tilausten peruutusmahdollisuutta voi tiedustella Servican asiakaspalvelusta asiakaspalvelu@servica.fi. Muille toimittajille tehtyjen tilausten peruutusmahdollisuutta tulee kysyä kyseiseltä toimittajalta.



9.7.2026

11. Ostoskärryn tilat

Selma-kaupassa tehtyjen ostoskärryjen tilat:

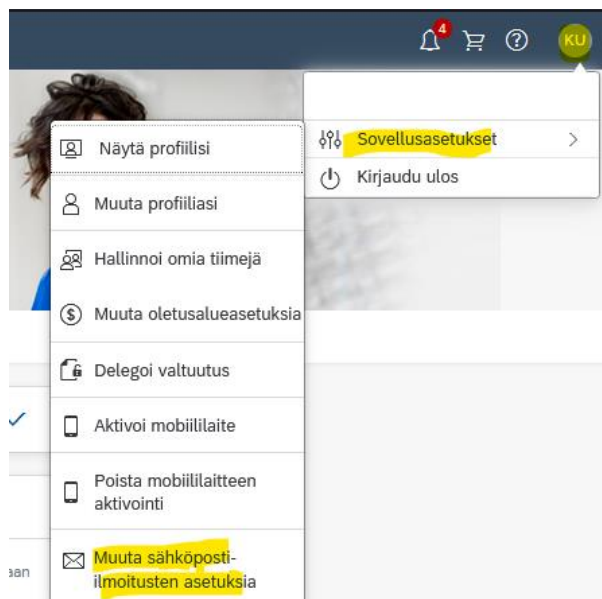
Tilan nimi	Tilan kuvaus
Luodaan	Ostoskärryyn on lisätty tuotteita, jonka jälkeen ostoskärry on tallennettu, mutta sitä ei ole lähetetty. ("Tallenna ja poistu" -valinta). Jos yritit lähettää tilauksen, mutta se jää Luodaan tilaan, on kyseessä virhetilanne. (ks. kappale "Järjestelmän ilmoituksia, poikkeustilanteita")
Tilataan	Ostoskärry on lähetetty, mutta ostotilausta ei vielä ole luotu SAPissa. (tavallisesti tämä tila kestää enintään muutaman sekunnin) Jos ostoskärry jää tähän tilaan, on kyseessä virhetilanne. (ks. kappale "Järjestelmän ilmoituksia, poikkeustilanteita")
Tilattu	Ostoskärry on lähetetty ja ostotilaukset on luotu SAPissa.

12. Sähköposti-ilmoitusasetusten muuttaminen

Selma lähettää tilauksen jälkeen tilausvahvistuksen "Ilmoitus: Hankintaehdotus hyväksyttiin kokonaan" sähköpostilla tilaajalle. Kun ostetaan toisen henkilön puolesta, myös edustettu henkilö saa tilauksen tiedot sähköpostiinsa.

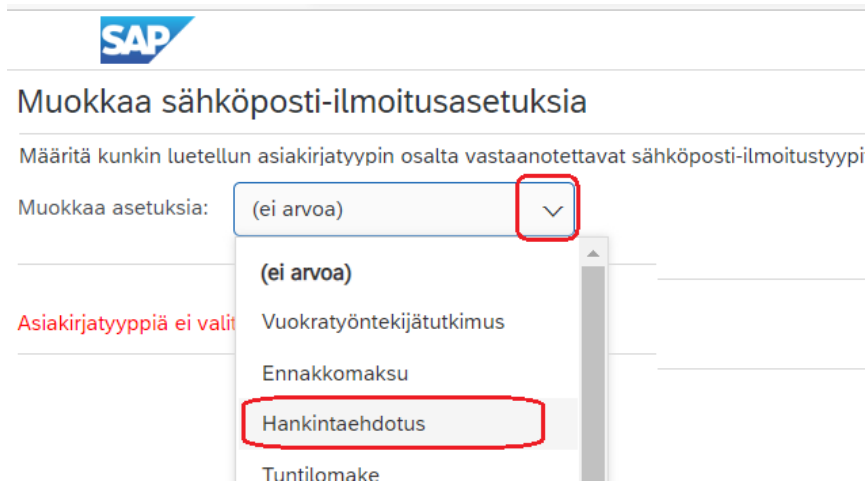
Voit muuttaa sähköposti-ilmoitusasetuksiasi seuraavasti.

1. Valitse yläpalkin "Käyttäjän tiedot" -kuvake  ja sen jälkeen "Sovellusasetukset". Avautuvasta listauksesta valitse "Muuta sähköposti-ilmoitusten asetuksia"



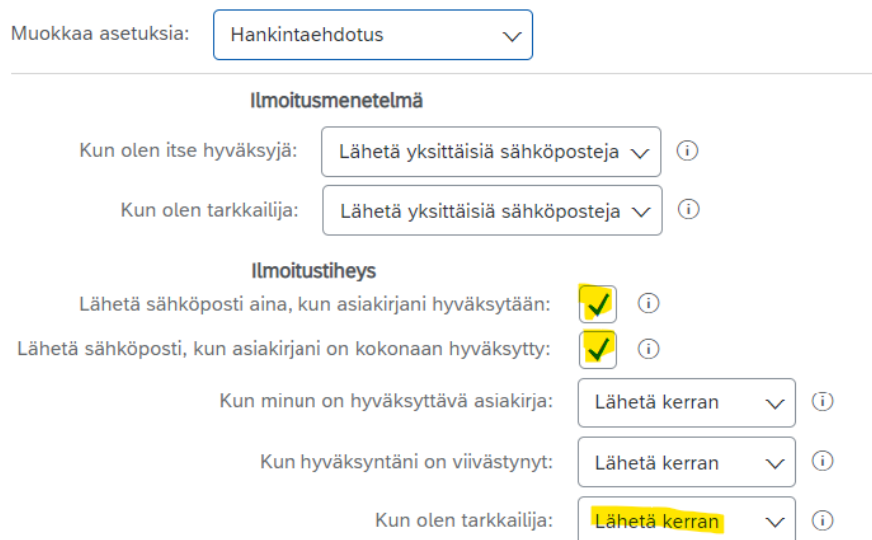
9.7.2026

2. Avaa valikko ja valitse "Hankintaehdotus"



3. Tee asetusvalinnat ja valitse sen jälkeen "Tallenna", sekä vahvistus "Kyllä"

Asetukset, joilla saat kaikki tilaamiseen liittyvät sähköposti-ilmoitukset:





13. Järjestelmän ilmoituksia, poikkeustilanteita

	Ilmoitus / poikkeustilanne	Toimintaohje ja lisätietoa
1.	"Tämän rivinimikkeen toimitusaika on X päivää, mikä on valitsemasi tarvepäivämäärän jälkeen. Toimittaja ei ehkä voi toimittaa tarvittavaan päivään mennessä." Tarvepäivämäärä ⓘ 10.2.2022 ⓘ ⓘ Tämän rivinimikkeen toimitusaika on 5 päivää, mikä...	Tähän ilmoitukseen ei tarvitse reagoida mitenkään. Selmassa on ohjeistettu käyttämään tarvepäivämääränä tilauspäivää, joten tämä ilmoitus näkyy ostoskärryyn lisätyn tuotteen, jonka toimitusaika on yli 1 päivää, tiedoissa. Selmassa tarvepäivämäärä ei vaikuta sovittuihin toimitusaikoihin.
2.	Ostoskärryn "Lähetä" valinnan jälkeen siirtymistä Selma-kaupan pääsivulle ei tapahdu. Ostoskärryn tila on "Hyväksytty".	Siirry Selma-kaupan pääsivulle yläpalkin "Selma" painikkeesta. Kyseessä on käyttöliittymän päivitysvirhe, joka ei vaikuta tilauksen lähtemiseen. Voit tarkistaa, että ostoskärryn tila on "Tilattu", joko "Omat pyynnöt" -sivulla, tai pääsivun "Äskettäisen pyynnöt" -listalta.
3.	Ostoskärryn "Lähetä" valinnan jälkeen ostoskärryn tila on 'Luodaan'	Tilaukselta puuttuu jokin tieto, tai se on virheellinen. Omat pyynnöt-sivulla: valitse tilaus – valitse "Muokkaa" – katso virheilmoitukset(punaisella) ja korjaa/täydennä tilausta. Ota tarvittaessa yhteyttä Servican asiakaspalveluun.
4.	Ostoskärryn tila on "Tilataan" ja sinulle tulee Sähköposti-ilmoitus: "Edellyttää toimia ..." Viestissä lukee: "Hankintaehdotus", "Edellyttää toimiasi" "Hyväksyttävää asiakirjaa hankintaehdotus ei voitu lähettää ulkoiseen järjestelmään virheiden vuoksi."	Ilmoitus voi tulla koska: – tilauksella on poistomerkitty tuote – tilauksella on erikoismerkki, jota SAP-järjestelmä ei hyväksy. Tällaisia erikoismerkkejä ovat mm. ®, ™ ja – (=ajatusviiva). Voit lähettää tilauksen uudelleen poistamalla tilaukselta ensin tuoterivin, joka sisältää poistomerkityn tuotteen, tai erikoismerkkejä. Jos uudelleen lähettäminen ei onnistu, niin ota yhteyttä Servican asiakaspalveluun.
5.	Sähköposti-ilmoitus: "Edellyttää toimia ..." Viestissä lukee: "Vastaanotto", "Tiedoksi" "Hyväksyttävää asiakirjaa vastaanotto ei voitu lähettää ulkoiseen järjestelmään virheiden vuoksi"	Toimenpiteitä ei tarvita. Ilmoituksia tulee muutaman päivän ajan, mutta sitten ne loppuvat. Älä tee jatkossa vastaanottoja Selmassa, silloin näitä ilmoituksia ei tule. Ilmoitus tulee koska olet käyttänyt Selman 'Vastaanotto' -toimintoa.



9.7.2026

6.	Lähetäessäsi tilausta saat ilmoituksen "Hankintaehdotuksen lähetys ei onnistu, koska se sisältää nimikkeitä, joilla on validointivirheitä."	Valitse "Korjaa virheet", tai "Muokkaa". Virheelliset kentät on merkitty ostoskärryssä punaisella kehyksellä ja niiden alla on virheteksti. Korjaa tiedot ja lähetä tilaus uudelleen. Ota tarvittaessa yhteyttä Servican asiakaspalveluun.
----	---	---