



Selma tilaaminen



12.9.2023

Sisällys

1.	Selma kauppa.....	3
2.	Pääsivu.....	4
3.	Omat suosikit -sivu.....	7
4.	Omat pyynnöt -sivu (tilaukset, tallennetut ostoskärryt)	9
5.	Omat hyväksynnät -sivu.....	11
6.	Ostaminen	11
6.1.	Tuotteiden valinta.....	11
6.1.1.	Tuotteiden haku hakukentän avulla	11
6.1.2.	Tuotteiden haku tuoteryhmittelyn avulla.....	12
6.1.3.	Tuotteiden haku suosikkiluetteloista	13
6.1.4.	Aikaisemman ostoskärryn käyttö tilauksen pohjana	14
6.2.	Tuotesivut	15
6.2.1.	Tuotesivu	15
6.2.2.	Tuoteikkuna:	16
6.2.3.	Navigointi tuoteryhmissä ja tuotesivuilla	17
6.3.	Ostoskärry	17
6.3.1.	Perustoiminnot	17
6.3.2.	Lisätiedot toimittajalle	19
6.3.3.	Poikkeava toimitusosoite	20
6.3.4.	Pikatilaus	21
6.3.5.	Asiakasnumeron muuttaminen	22
6.3.6.	Kustannuspaikan muuttaminen.....	24
7.	Tilaaminen toisen käyttäjän puolesta.....	26
8.	Ostaminen tiimin kanssa.....	28
8.1.	Tiimin asetukset	28
8.2.	Uuden tiimin luominen.....	29
8.3.	Ostaminen (tiimin kanssa)	30
8.3.1.	Ostoskärryn luominen	30
8.3.2.	Ostoskärryn muokkaaminen ja lähettäminen	31
9.	Vastaanottaminen Selmassa – EI KÄYTÖSSÄ.....	33
10.	Peruuta pyyntö – EI KÄYTÖSSÄ.....	33
11.	Ostoskärryn tilat.....	34
12.	Sähköposti-ilmoitus asetusten muuttaminen	34
13.	Järjestelmän ilmoituksia, poikkeustilanteita.....	36

Versiohistoria:**Yhdessä parempi arki**



12.9.2023

1.10	8.6.2023	Päivitetty kappaleet "9. Vastaanottaminen Selmassa – EI KÄYTÖSSÄ" "10. Peruuta pyyntö – EI KÄYTÖSSÄ"
1.11	11.9.2023	Päivitetty kappaleet "6.3.2. Lisätiedot toimittajalle" "6.3.5. Asiakasnumeron muuttaminen", "6.3.6. Kustannuspaikan muuttaminen" "13. Järjestelmän ilmoituksia, poikkeustilanteita"
1.12	14.9.2023	Lisäys kappaleessa "6.3.6. Kustannuspaikan muuttaminen"

1. Selma kauppa

Yleistä

Selma tilausjärjestelmään kirjaudutaan sivulta:

<http://servica-c1.procurement-eu.ariba.com/?guidedbuyredirect=true>

Unohtuneen salasanan voi päivittää sisäänkirjautumissivun kohdasta: "Unohtuiko käyttäjänimi tai salasana?"

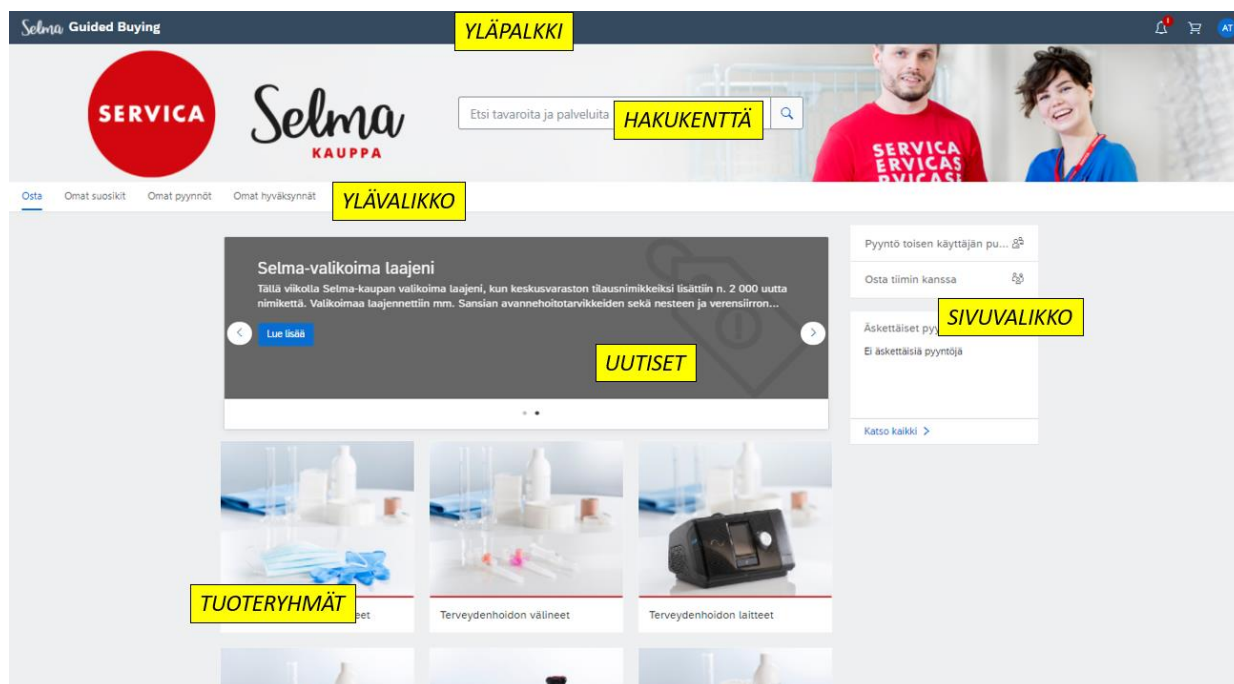
Termejä

Termi	Kuvaus / Samaa tarkoittavia termejä
CD-tuote	ks. <i>Tilaustuote</i>
Käyttäjä	Tilaaja, tai henkilö, joka tilaa toisen (tilaajan) puolesta
Ostoskärä	Hankintaehdotus, Hankintapyyntö, Pyyntö, Tilaus
Ostotilaus	SAPissa ostoskärästä muodostunut ostotilaus. Ostotilausnumero on muotoa 65xxxxxxx.
PRxxxx	Ostoskärän numero
Pyyntö	ks. <i>Ostoskärä</i>
Selma kauppa	Guided Buying, Ariba Guided Buying
Selma hallinta	procurement, spend management
Tarkkailija	Kun joku tilaa sinun puolestasi, roolisi on tarkkailija
Tilaaja	Käyttäjä, tai henkilö, jonka puolesta käyttäjä tilaa
Tilaus	ks. <i>Ostoskärä</i> , ks. <i>Ostotilaus</i>
Tilaustuote	=CD-tuote, tuotenimen lopussa on merkintä "CD". Tuotteen toimitusaika Servican varastoon on yleensä 2-5 päivää, joten toimitus asiakkaalle voi hypätä yhden toimituspäivän yli, riippuen tilauspäivästä.
Toimittajan osanro	Toimittajan nimikenumero
Tuote	Nimike, Tavara
Valmistelija	Kun tilaat toisen käyttäjän puolesta, roolisi on valmistelija
Valmistajan osanumero	Ref.koodi, valmistajan nimikenumero



12.9.2023






2. Pääsivu



1.1. Yläpalkki



Yläpalkin toiminnot:

1.  Paluu pääsivulle
2.  Ilmoitukset. Ilmoituksia voi tulla mm. hyväksyttävistä ja tarkkailtavista tilauksista (Ilmoituksista vastaanotettavista tilauksista ei tarvitse välittää. Vastaanotto ei ole käytössä Selmassa)
3.  Hakukenttä on Selmassa aina näkyvissä. Se näkyy yläpalkissa, kun siirrytään pääsivulta eteenpäin.
4.  Ostoskärry
5.  Käyttäjän tiedot ja kirjautuminen ulos Selma kaupasta.

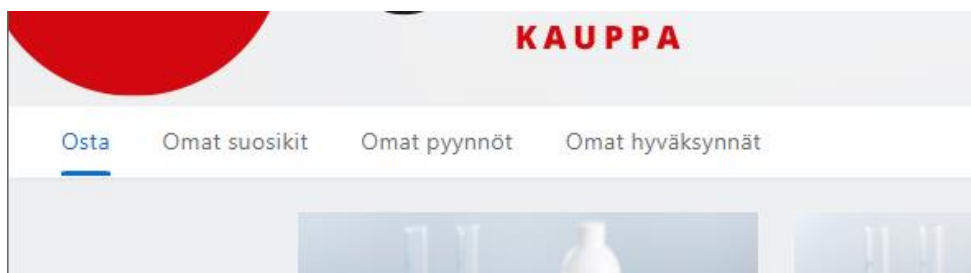


12.9.2023

1.2. Hakukenttä

Voit hakea tuotteita hakusanan, toimittajan nimiknumeron, tai ref.koodin avulla.
Ks. kappale: 'Ostaminen / Tuotteiden valinta / Tuotteiden haku hakukentän avulla'

1.3. Ylävalikko



Ylävalikon toiminnot:

1. Osta

= pääsivu.

2. Omat suosikit -sivu

Voit luoda suosikkiluetteloita tälle sivulle.

Ks. kappaleet: 'Omat suosikit -sivu' ja 'Ostaminen / Tuotteiden valinta / Tuotteiden haku suosikkiluetteloista'

3. Omat pyynnöt -sivu

Sivulla näkyvät omat tilatut ostoskärryt.

Ks. kappale: 'Omat pyynnöt' -sivu

4. Omat hyväksynnät -sivu

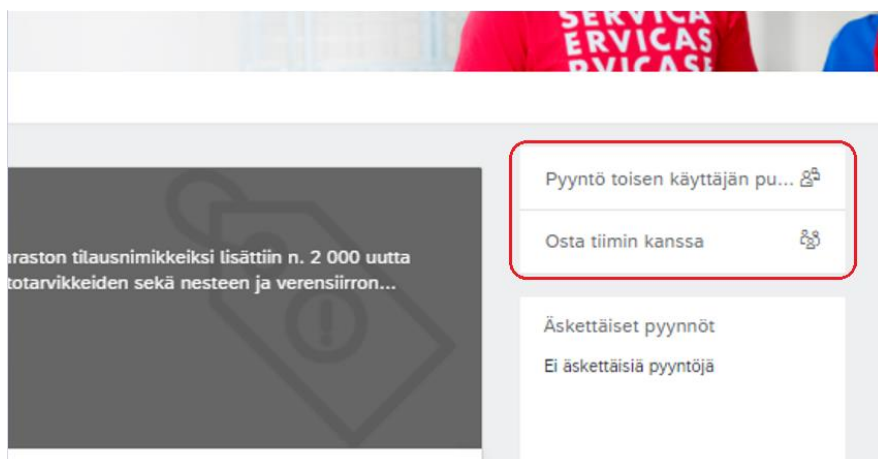
Ks. kappale: 'Omat hyväksynnät -sivu'

1.4. Tuoteryhmät

Tuoteryhmäkuvakkeiden kautta päästään porautumaan halutulle tuotesivuille tarkentuvan tuoteryhmittelyn avulla.



1.5. Sivuvalkikko



1. Pyyntö toisen käyttäjän puolesta
 - Tehdään tilaus toisten henkilön puolesta.
 - Ks. kappale: 'Tilaaminen toisen käyttäjän puolesta'
2. Osta tiimin kanssa
 - Ks. kappale: 'Ostaminen tiimin kanssa'



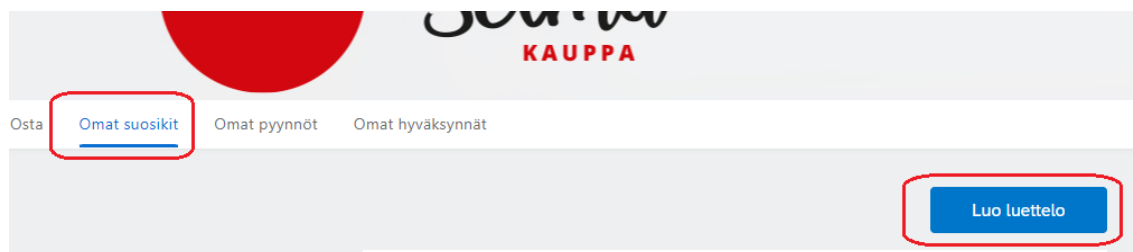
12.9.2023

3. Omat suosikit -sivu

Voit tallettaa suosikkiluetteloihin tuotteita, jotka ovat nopeasti tilattavissa uudelleen. Sivulla voi olla useita suosikkiluetteloita.

Luettelon luominen

1. Valitse pääsivun ylävalikosta "Omat suosikit".
2. Valitse Omat suosikit sivulla "Luo Luettelo" ja anna luettelolle nimi.



Voit muuttaa myöhemmin luettelon nimeä valitsemalla nimen vierellä olevan kynäkuvakkeen (muokkaa).

Voit luoda luettelon myös tuotesivulla, tai ostoskärryssä samalla, kun lisää ensimmäisen tuotteen luetteloon.

Tuotteen lisääminen luetteloon tuotesivulla

1. Valitse tuotesivulla, tuoteikkunassa "Lisää suosikkeihin".



KATETRI THORAX CH 20 ARGYLE

Toimittajalta [SERVICA KESKUSVARASTO](#)
10 KPL Suora rintaontelokatetri ch 20

€3,42 EUR / Kappale

Saatavissa 5 päivän sisällä

Määrä

- 10 + Kappale

Minimitilausmäärä: 10

Sinun on tilattava seuraavan luvun monikerta: 10

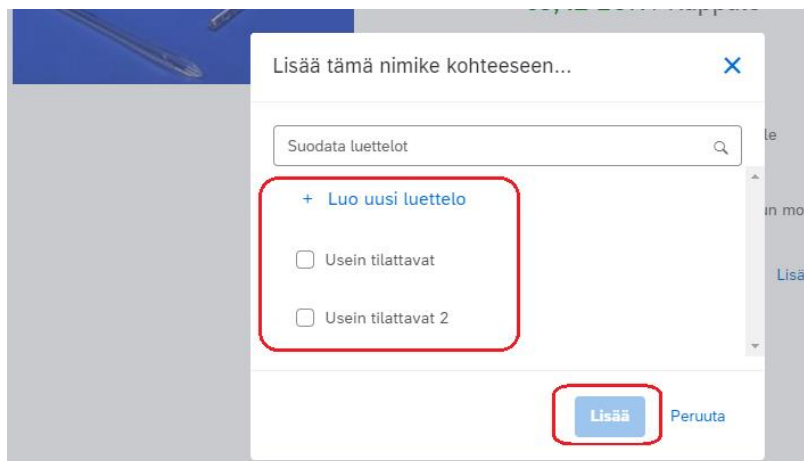
Lisää ostoskärryyn

Lisää suosikkeihin



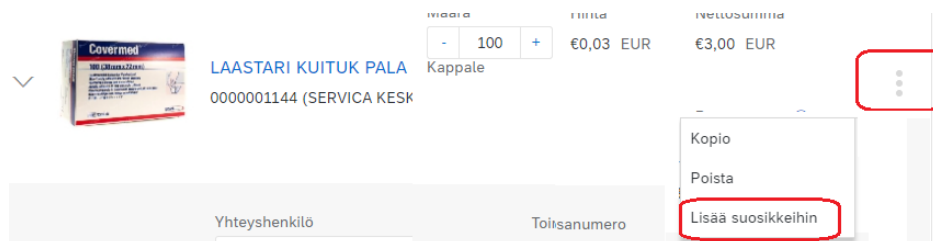
12.9.2023

2. valitse olemassa oleva luettelo, tai "Luo uusi luettelo" ja anna sille nimi.
3. valitse "Lisää".



Tuotteen lisääminen luetteloon ostoskärryssä

1. Valitse tuoterivillä oikean laidan kolme harmaata pistettä.
2. valitse "Lisää suosikkeihin".
3. valitse luettelo, kuten edellä (tuotesivulla).

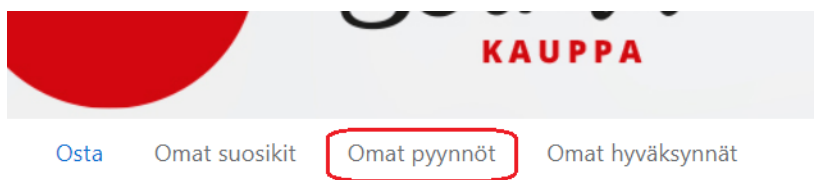




12.9.2023

4. Omat pyynnöt -sivu (tilaukset, tallennetut ostoskärryt)

Sivulla näkyvät tilatut ja tallennetut ostoskärryt (pyynnöt). Sivulle pääset ylävalikon "Omat pyynnöt" valinnasta.



Kaikki ostoskärryt -lista

Tullessasi 'Omat pyynnöt' sivulle, näet kaikki ostoskärrysi.

Suodatusperuste -valinnalla voit valita näkymäksi myös tiimiestoskärrylistan.

- 'Omat pyynnöt' – listalla ovat itse luomasi ostoskärryt
- 'Tiimin pyynnöt' – listalla on vain tiimiestoskärryjä. Niiden tiimien ostoskärryt, joissa olet jäsenenä.

Ostoskärry-ruudussa on seuraavat ostoskärryn tiedot:

- luontipäivämäärä
- summa euroina
- tila (Tilattu / Luodaan)
- tunniste (PR...)
- nimi
- ostoskärrystä muodostuneiden ostotilausten numerot

Ostoskärryn tilat:

- 'Tilattu' – ostoskärry on lähetetty ja siitä on muodostunut SAP:issa ostotilaus.
- 'Luodaan' – ostoskärry on luotu ja tallennettu (sitä ei ole lähetetty).

Selma Guided Buying

< Omat pyynnöt

Kaikki (140) Hintatarjousta (0) Vastaanotettavat (114) Mukautetut lomakkeet (0)

Suodatusperuste Omat pyynnöt Edelliset 3 kuukautta Pyyntötunnus Etsi pyyntö

Pyynnön päivämäärä 2.5.2022 Summa €434,01 EUR **Tilattu**

PR1745
NÄYTÖN PUHDISTUSSUIHKE+LI
Ostotilaukset: 6500001025

Pyynnön päivämäärä Summa €22,37 EUR **Luodaan**

PR2131
KYNÄ KUIVAMUSTE KYS RAJA

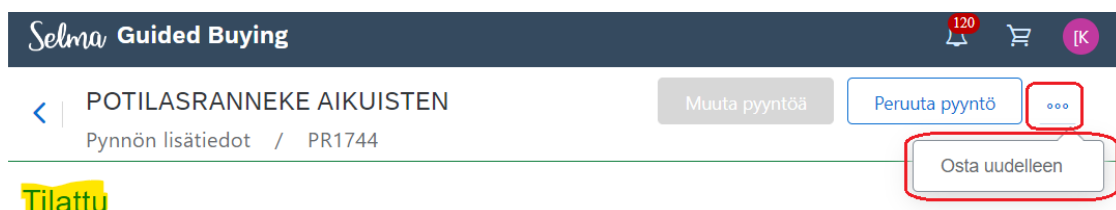


12.9.2023

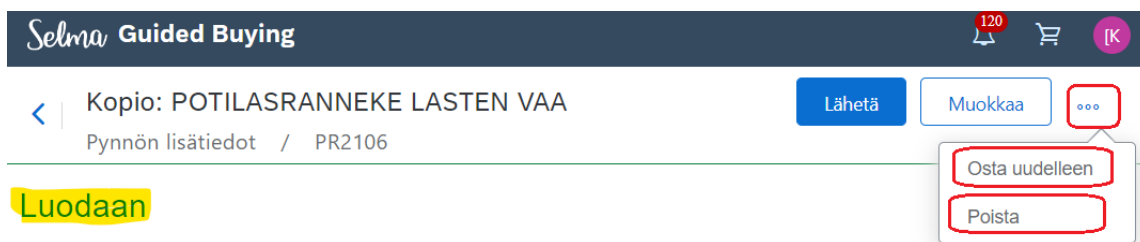
1. Klikkaa ostoskärryn nimikenttää, kun haluat tarkastella ostoskärryn sisältöä, tai suorittaa muita toimintoja.

Ostoskärryn ollessa 'Tilattu' tilassa

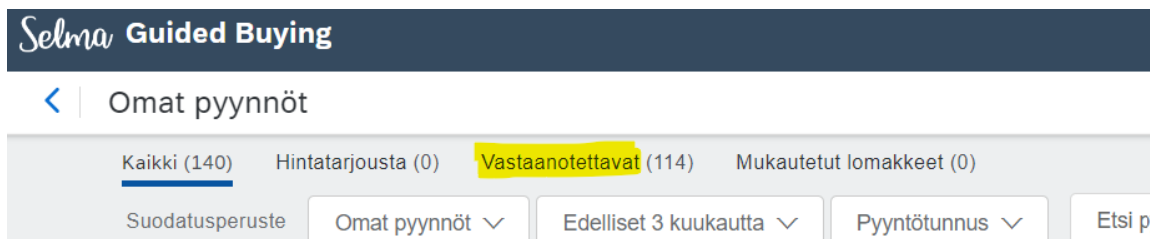
- A. Voit tilata tuotteet uudelleen valitsemalla ylärivin kolme pistettä ja "Osta uudelleen".
- Ks. myös kappale 'Ostaminen' / 'Tuotteiden valinta' / 'Aikaisemman ostoskärryn käyttö tilauksen pohjana'
- B. Voit lähettää peruutuspyynnön valitsemalla "Peruuta pyyntö"
- Katso tarkemmin kappaleesta 'Tilauksen peruuttaminen'

**Ostoskärryn ollessa 'Luodaan' tilassa**

- A. Voit lähettää ostoskärryn valitsemalla "Lähetä"
- B. Voit jatkaa ostoskärryn muokkaamista valitsemalla "Muokkaa"
- C. Voit kopioida tämän ostoskärryn uudeksi ostoskärryksi valitsemalla ylärivin kolme pistettä, sekä "Osta uudelleen".
- Ks. myös kappale 'Ostaminen' / 'Tuotteiden valinta' / 'Aikaisemman ostoskärryn käyttö tilauksen pohjana'
- D. Voit poistaa ostoskärryn valitsemalla ylärivin kolme pistettä, sekä "Poista".

**Vastaanotettavat -lista – Ei käytössä**

Vastaanotto ei ole käytössä Selmassa, joten tällä listalla ei tule tehdä mitään.



12.9.2023

5. Omat hyväksynnät -sivu

- Ks. kappale 'Tilaaminen toisen käyttäjän puolesta'

6. Ostaminen

6.1. Tuotteiden valinta

6.1.1. Tuotteiden haku hakukentän avulla

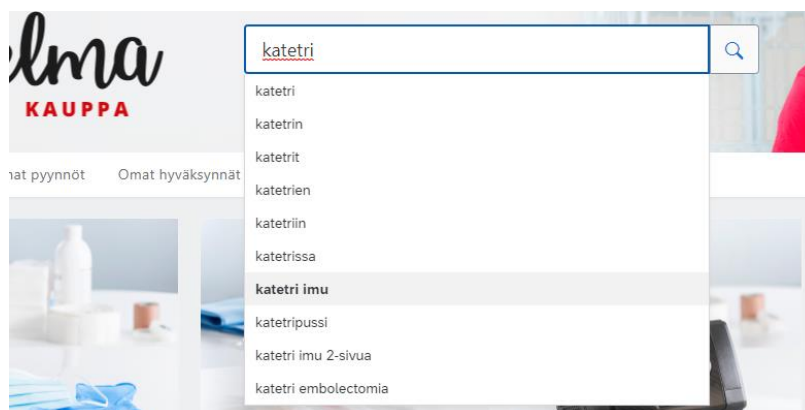
Tuotteiden haku kirjoittamalla hakukenttään:

- A. hakusanana lainausmerkkeihin
 - tarkka haku
 - tuloksena tuotesivulla ovat tuotteet, joiden tiedoissa on juuri tämä hakusana.
 - haettaessa mm. Ref. koodilla
- B. hakusanana sellaisenaan
 - tuloksena tuotteet, joiden tiedoissa tämä hakusana on esim. yhdyssanan osana
 - haettaessa mm. toimittajan tnimikenumeraalla
- C. Hae ilman hakusanaa
 - tuloksena tuotesivulla ovat kaikki tuotteet
 - katalogitulosten tarkennusperusteista voi valita toimittajakatalogin
- D. toimittajan nimi,
 - tulokseksi tulevat tämän toimittajan katalogilla olevat tuotteet.

1. Kirjoita hakukenttään hakusana
2. joko "Enter", tai valitse hakukentän alla ehdotetuista hakuvaihtoehtoista sopivin.

Näin pääset tuotesivulle, jossa hakemasi tuote on.

(Ks. kappale: 'Ostaminen' / 'Tuotesivut')





12.9.2023

Esimerkkejä hakusanoista ja hakutuloksista:

1. tuotenimi

Hakusana: **insuliini**

Tuloksena tuotteet: 'Ruisku insuliini', 'Insuliinikynän neula', 'Insuliinikynä Novopen'

Hakusana: **"insuliini"**

Tuloksena tuotteet: 'Ruisku insuliini'

2. Ref. koodi

Hakusana: **26015**

Tuloksina tuotteet, joiden ref.koodit ovat: 26015, 1326015, 24015, 360825

Hakusana: **"26015"**

Tuloksena tuote, jonka ref.koodi on: 26015

3. toimittajan nimikenumero

Hakusana: **404824**

Tuloksena tuote, jonka tuotekoodi on: 000000000000404824

Hakusana: **"404824"**

Tuloksena tuote, jonka tuotekoodi on: - (tuotteita ei löytynyt)

6.1.2. Tuotteiden haku tuoteryhmittelyn avulla


Voit hakea tuotteita tuoteryhmäjaottelun mukaan.

1. Valitse pääsivulla tuoteryhmä.




12.9.2023


2. Tarkenna tuoteryhmävalintaa 1. ja 2. alisivulla.




Terveysthoidon tarvikkeet




Perussairaanhoidon tarvikkeet




Steriloimnin tarvikkeet




Suojaus- ja peittelytarvikkeet




Sydän- ja verisuonitarvikkeet




Perussairaanhoidon tarvikkeet




Perussairaanhoidon tarvikkeet
Katalogituotteet



Potilaantunnistustarvikkeet
Katalogituotteet



Toimenpidepaikkaus
Katalogituotteet



Vanutuote
Katalogituotteet

Näin pääset tuotesivulle, jossa hakemasi tuote on. (Ks. kappale: 'Ostaminen' / 'Tuotesivut')

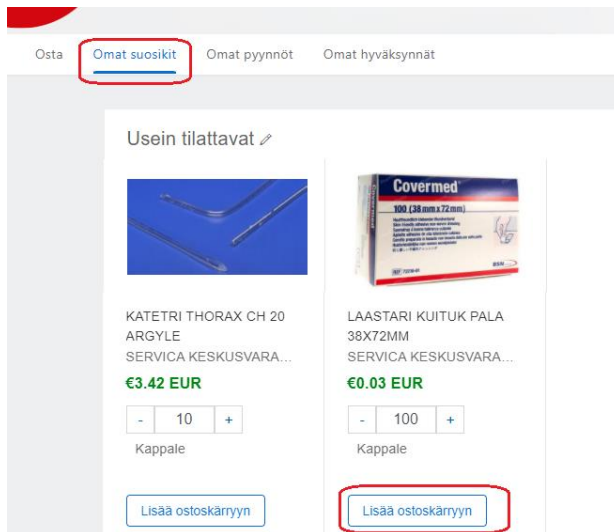
6.1.3. Tuotteiden haku suosikkiluetteloista

Voit hakea tuotteita suosikkiluettelosta, johon olet ne aikaisemmin tallentanut.

1. Valitse pääsivun ylävalikosta 'Omat suosikit'
2. valitse tilattavan tuotteen kohdalla "Lisää ostoskärkyyn".



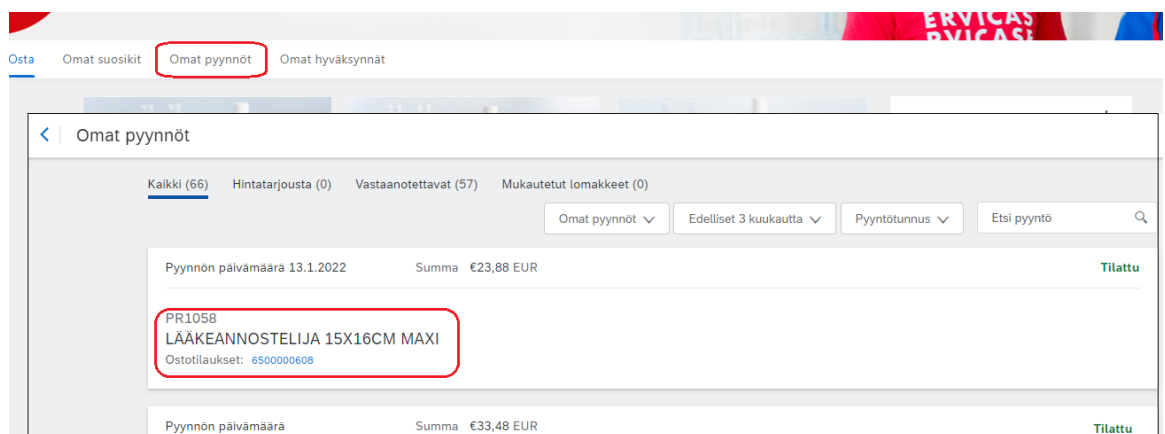
12.9.2023



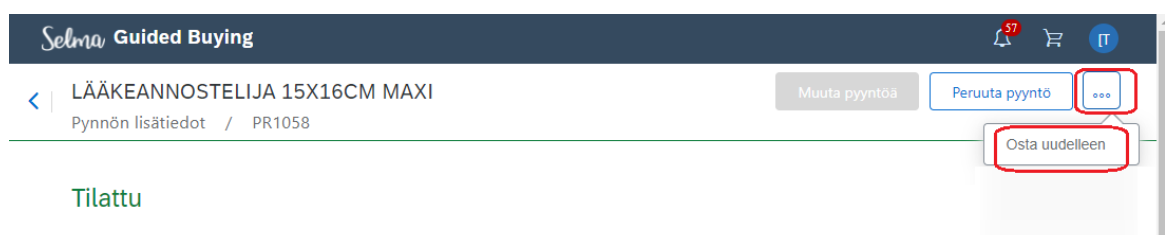
6.1.4. Aikaisemman ostoskärnyyn käyttö tilauksen pohjana

Voit ottaa tilauksen pohjaksi aikaisemman ostoskärnyyn.

1. Valitse pääsivulla "Omat pyynnöt"
2. valitse ostoskärry, jonka haluat tilata uudelleen.



3. Valitse oikean ylläladan kolme pistettä ja "Osta uudelleen"



Ostoskärnyssä voit poistaa aikaisemman ostoskärnyyn tuotteita ja lisätä uusia tuotteita ostoskärnyyn.



12.9.2023

6.2. Tuotesivut

6.2.1. Tuotesivu

Katalogitulosten tarkennusperuste

1.

Kategoria

- ☐ Astianpesuaineet 12
- ☐ Muu Henkilöhygieniä 2
- ☐ Muut Silvouksessa Käytettävät Välineet 1
- ☐ Pintojen Suoja- Ja Hoitoaineet 1
- ☐ Sisustusmatot 1

[Näytä lisää](#)

Avainsana

- ☐ kiillo 11
- ☐ annostellaan 10
- ☐ nestemäinen 10
- ☐ astianpesuaine 9
- ☐ tehokkaasti 9

[Näytä lisää](#)

Hinta

- ☐ €0,01 - €10,00 EUR 5
- ☐ €10,00 - €100,00 EUR 10
- ☐ €100,00 - €1 000,00 EUR 7
- ☐ €1 000,00 - €10 000,00 EUR 1

Yrityksen katalogi **2.**

Näytetään 8 / 23 tulosta

Lajitteluperuste: Paras vastaavuus

3.

Image Not Available

DLC 3 L PESUAINESERVICA KESKUSVARASTO
€52,69 EUR / Kappale

Image Not Available

ENTSYYMIPOHJAINEN PESUAINESERVICA KESKUSVARASTO
€17,79 EUR / Kappale

Kuva tulossa

ENTSYYMIPOHJAINEN PESUAINESERVICA KESKUSVARASTO
€426,73 EUR / Kappale

5.

DEKO PESUAINESERVICA KESKUSVARASTO
€17,98 EUR / Kappale

Määrä
- 3 +
Kappale
[Lisää ostoskassaan](#)

ASTIANPESUAINESERVICA KESKUSVARASTO
€33,82 EUR / Kappale

PYYKINPESUAINESERVICA KESKUSVARASTO
€15,78 EUR / Kappale

ASTIANPESUAINESERVICA KESKUSVARASTO
€30,32 EUR / Kappale

KONEASTIANPESUAINESERVICA KESKUSVARASTO
€6,87 EUR / Kappale

4. Enemmän

- Vasen reuna (1.): Katalogitulosten tarkennusperusteen valinnoilla voit rajata tuotesivulla olevia tuotteita.
- Yläosa (2.): Tuotemäärä (näkyvissä olevat tuotteet / sivun kaikki tuotteet), sekä lajittelu-perusteen valinta.
- Keskiosa (3.): Tuotteiden kuvat ja perustiedot.
- Alaosa (4.): "Enemmän" valinnalla saat näkyville lisää tuotteita
- 5. Kun viet kursorin tuotetietojen päälle, avautuu tuotetietojen alapuolelle 'Määrä' -kenttä tilausmäärän muuttamiseksi ja 'Lisää ostoskassaan' painike tuotteen lisäämiseksi ostoskassaan.



12.9.2023

6.2.2. Tuoteikkuna:

Kun klikkaat hiirellä tuotetietojen päällä, avautuu tuoteikkuna, jossa on enemmän tuotetietoja.

TUOTEIKKUNA

DEKO PESUAINAINE 3X5L [CD]
Toimittajalta **SERVICA KESKUSVARASTO**
3X5L 3 kpl=15 LITRAA, Voimakkaasti emäksinen, vaahtoamaton konepesuaine terveydenhuollon instrumenttien ja välineiden sekä laboratoriovälineistön pesuun. Tuotteen pH 13.5 vahvasti emäksinen Käyttöliuoksen pH 12.1 vahvasti emäksinen Ulkonäkö ja tuoksu Kirkas neste

€17,98 EUR / Kappale

Saatavissa heti

Määrä
- 3 + Kappale

Minimitilausmäärä: 3
Sinun on tilattava seuraavan luvun monikerta: 3

[Lisää ostoskörnyyn](#) [Lisää suosikkeihin](#)

Tuotetiedot

Toimittajan osanumero:	000000000005003175
Valmistajan osanumero:	8143
Toimitusaika:	0 päivää

Tuoteikkunassa on seuraavat tiedot:

- tuotteen nimi + (toimitusnimiketieto "[CD]")
- toimittajan nimi
- tuotekuvaus
- tuotteen hinta
- mittayksikö
- 'Määrä' -kenttä tilausmäärän muuttamiseksi
- minimitilausmäärä
- eräkkö
- 'Lisää ostoskörnyyn' -valinta
- 'Lisää suosikkeihin' -valinta
- toimittajan osanumero
- valmistajan osanumero
- toimitusaika

1. Valitse 'Määrä' -kentässä '+', tai '-', jolloin tilausmäärä muuttuu eräkköön portain.
2. Valitse "Lisää ostoskörnyyn" tuotesivulla tuotteen alla, tai tuoteikkunassa, jolloin tuote siir-
tyy ostoskörnyyn.


6.2.3. Navigointi tuoteryhmissä ja tuotesivuilla

Kun jatkat ostamista, sinun ei tarvitse välittää 'Lisää ostoskärryyn' valinnan jälkeen avautuvasta ostoskärryikkunasta.

1. Voit jatkaa ostamista samasta tuoteryhmästä, palaamalla tuoteryhmään vasemman yläkulman



kuvakkeesta ('Pala edelliselle sivulle').

2. Voit aloittaa uuden tuotteen haun pääsivulta palaamalla pääsivulle yläpalkin  tekstiä klikkaamalla.

6.3. Ostoskärry

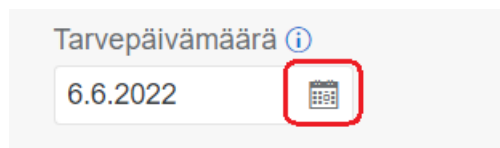
Ostoskärryyn pääset viimeisen tuotteen valinnan jälkeen valitsemalla ostoskärryikkunassa "Jatka uloskuittaukseen".

Ostoskärryikkunan saat tarvittaessa avattua valitsemalla yläpalkin kuvakkeen .

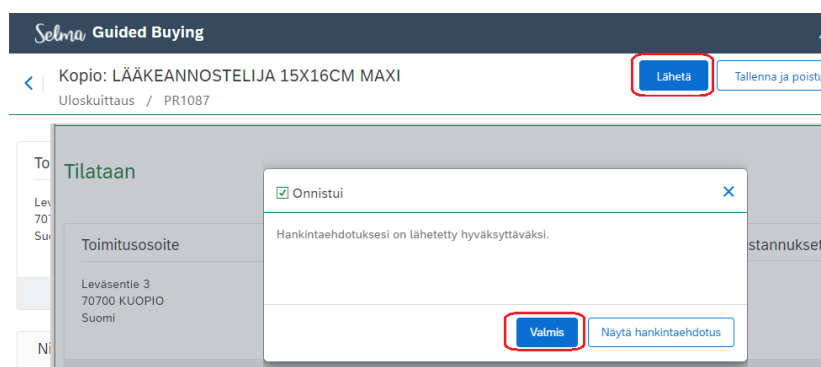
6.3.1. Perustoiminnot

Tarvepäivämäärä ja lähettäminen

1. Valitse aluksi "Tarvepäivämäärä" kenttään tilauspäivä.



2. valitse "Lähetä", kun olet lisännyt ostoskärryyn kaikki tuotteet,
3. valitse avautuvasta ponnahdusikkunasta "Valmis", tai valitse "Selma" linkki palataksesi pääsivulle.





12.9.2023

Tilausmäärän muuttaminen ostoskärryssä

Ostoskärryssä 'Määrä' -kentän '+' ja '-' valinnat muuttavat tilausmäärää aina yhdellä.

Jos tuotteen erä koko on suurempi, kuin 1, tulee uusi tilausmäärä kirjoittaa suoraan 'Määrä' -kenttään. Kun valitset '+', tai '-' tulee ilmoitus, jossa kerrotaan erä koko. Koko ilmoituksen saat näkyville viemällä kursorin ilmoituksen päälle.

**DEKO PESUAINES 3X5L [CD]**

0000001144 (SERVICA KESKUSVARASTO)

Määrä

Kappale

⚠ Määrän määrittysten ...

Määrän määrittysten välin on oltava 3


Tuotteen poistaminen ostoskärrystä

1. Valitse kolme pistettä tuoterivin oikeassa reunassa
2. valitse 'Poista'

Selma Guided Buying

Kopio: INSULIINIKYNÄN NEULA 1... Kokonaiskustannukset €33,48 EUR
Uloskuittaus / PR1033

Nimikkeet (3)

	Määrä	Hinta	Nettosumma
 INSULIINIKYNÄN NEULA 12MM 29G 0000001144 (SERVICA KESKUSVARASTO)	<input type="text" value="100"/>	€0,06 EUR	€6,00 EUR
	Kappale		
			Bruttosumma ⓘ
			Kopio
			Poista
			Lisää suosikkeihin



12.9.2023

Tuotteen kopioiminen ostoskärryssä

Voit kopioida tuoterivin, jonka jälkeen ostoskärryssä on kaksi identtistä tuoteriviä. Tämä mahdollista saman tuotteen tilaamisen kahdelle eri kustannuspaikalle, tai eri kahteen eri osoitteeseen yhdellä ostoskärryllä.

1. Valitse kolme pistettä tuoterivin oikeassa reunassa
2. valitse 'Kopio'

6.3.2. Lisätiedot toimittajalle

Sinulle on mahdollisuus kirjoittaa tilaukselle lisätietoja, jotka näkyvät toimittajalle seuraavasti.

- A. Tilatessasi Servican keskusvarastosta 'Vastaanottaja' -kenttään kirjoittamasi teksti näkyy keskusvarastolla ja tulostuu myös osoitelapulle. Tähän kenttään voit kirjoittaa lyhyen lisätiedon.

Kumpusaarentie 16 70620 KUOPIO Suomi	Pääkirjaili (0000455000 (Siisteys-/puhdistustarv.))	Nettosumma Verot
Tarvepäivämäärä ⓘ 8. syyskuuta 2023		Vastaanottaja *

- B. Tilatessasi muulta toimittajalta (kuin Servicalta) saat viestin näkymään toimittajalle kirjoittamalla sen 'Kommentit' -kenttään, valitsemalla "Näkyv toimittajalle" , sekä "Lisää". (kommentit kenttä sijaitsee ostoskärryn lopussa)

Kommentit	
aaa	<input checked="" type="checkbox"/> Näkyv toimittajalle <input type="button" value="Lisää"/>



12.9.2023

6.3.3. Poikkeava toimitusosoite

Poikkeavalla toimitusosoitteella tarkoitetaan osoitetta, joka ei ole organisaation normaaleja toimitusosoitteita, eikä täten löydy Selman toimitusosoite valikoimasta. Esimerkiksi tilataan kotihoitoasiakkaalle tuotteita asiakkaan kotiosoitteeseen.

Poikkeava toimitusosoite määritetään ostoskärryn otsikkotiedoissa ja se vaikuttaa kaikkiin ostoskärryn tuotteisiin.

1. Valitse 'Näytä lisätiedot'.

Toimitusosoite	Hallitse sijainteja	Veloitustiedot	Hallitse lisätietoja	Kokonaiskustannukset
Leväsentie 3 70700 KUOPIO Suomi		Pääkirjaili (0000046042 (Sidetarvikkeet))		Nettosumma Verot
<div>▼ Näytä lisätiedot</div>				

2. Kirjoita poikkeava toimitusosoite 'Vastaanottaja' kenttään.

Toimitusosoite	Hallitse sijainteja	Veloitustiedot	Hallitse lisätietoja	Kokonaiskustannukset
Leväsentie 3 70700 KUOPIO Suomi		Pääkirjaili (0000046042 (Sidetarvikkeet))		Nettosumma Verot
Tarvepäivämäärä ⓘ 7.1.2022		<div>Vastaanottaja Terveysasema, Kauppakatu 8, Ovi 3, Kuopio</div>		



12.9.2023

6.3.4. Pikatilaus

Pikatilaus valinta tehdään muuttamalla ostoskärryn ensimmäisen tuotteen 'Incoterms-koodi' kenttään 'Pikatilaus'.

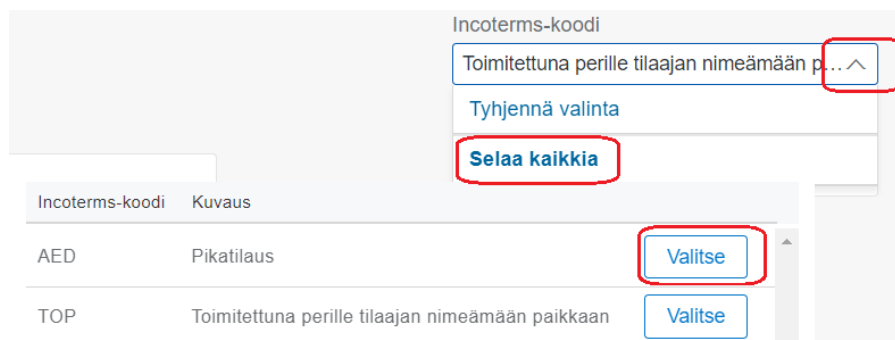
1. Avaa ostoskärryssä tuotteen lisätiedot tuotekuvan vasemmalla puolella olevasta ">"-merkistä.



2. valitse sen jälkeen "Muut".



3. Avaa 'Incoterms-koodi' kentän alas vetovalikko, valitse 'Selaa kaikkia', sekä 'Pikatilaus'.





12.9.2023

6.3.5. Asiakasnumeron muuttaminen

Tilaajan tietoihin, käyttäjätunnukselle, on määritetty käyttäjän oman yksikön asiakasnumero. Jos tilaat omaan yksikköösi, sinun ei tarvitse muuttaa asiakasnumeroa.

Tilauksella olevan asiakasnumeron merkitys

- A. Tilattaessa Servican keskusvarastosta sekä toimitusosoite, että laskutettava kustannuspaikka määräytyvät tilauksella olevan asiakasnumeron mukaan.
- B. Tilattaessa muulta toimittajalta (kuin Servicalta) toimitusosoite määräytyy tilauksella olevan asiakasnumeron mukaan.

HUOM! Jos ostoskärryn Vastaanottaja-kenttään on kirjoitettu poikkeava toimitusosoite, toimitetaan kaikki ostoskärryn tuotteet tähän osoitteeseen riippumatta asiakasnumerosta.

Voit muuttaa asiakasnumeron koko tilaukselle, tai yksittäisille tilausriveille.

1. Valitse ostoskärryn otsikkotiedoissa 'Hallitse sijainteja',

Toimitusosoite	Hallitse sijainteja	Veloitustiedot	Hallitse lisätietoja
----------------	---------------------	----------------	----------------------

2. Valitse 'Asiakasnumero (Toimitusosoite)' -kentän alas vetovalikko (1.) muuttaaksesi asiakasnumeron kaikille ostoskärryn tuoteriveille.

Hallitse sijainteja

Tässä tekemäsi muutokset vaikuttavat kaikkiin ostoskärryn nimikkeisiin. Huomaa, että kun kentän arvo:

Toimitus

Asiakasnumero (Toimitusosoite)* 1.

0000717715 (Puhtauspalvelut SIILINJÄRVI) ✓

KASURILANTIE 3 71800 SIILINJÄRVI Suomi

Vastaanottaja

*

Tarvepäivämäärä ⓘ

6.6.2022

Ostoryhmä

A22 (Siilinjärven kunta) ✓

2.

Toimitetaanko nimikkeet eri sijainteihin?

Valmis



12.9.2023

3. Jos haluat muuttaa asiakasnumeron vain osalle tuoteriveistä, valitse "Toimitetaan eri sijainteihin" (2.).
Valitse tämän jälkeen tuotteet, joiden asiakasnumeron haluat muuttaa, sekä "Seuraava".

Nimikkeet toimitetaan eri sijainteihin ×

Valitse nimikkeet, joihin haluat tehdä muutoksia.

<input type="checkbox"/>	CD-R LEVY VERBATIM 700MB / 80MIN [CD]	Asiakasnumero (Toimitusosoite) (0000717715 (Puhtauspalvelut SIILINJÄRVI))	Hinta €11,75 EUR
<input checked="" type="checkbox"/>	DEKO PESUAIN 3X5L [CD]	Asiakasnumero (Toimitusosoite) (0000717715 (Puhtauspalvelut SIILINJÄRVI))	Hinta €17,98 EUR
<input checked="" type="checkbox"/>	ASTIANPESUAIN KONEPESU TIIVISTE 4KG	Asiakasnumero (Toimitusosoite) (0000717715 (Puhtauspalvelut SIILINJÄRVI))	Hinta €19,36 EUR

Peruuta Seuraava

4. Avaa 'Asiakasnumero (Toimitusosoite)' -kentän alasvetovalikko ja sen jälkeen 'Selaa kaikkia'.

Toimitus

Asiakasnumero (Toimitusosoite) *

0000717715 (Puhtauspalvelut SIILINJÄRVI) ⌵

Tyhjennä valinta

Selaa kaikkia

Vastaanottaja

*

Ostoryhmä

5. Jos käytät hakutoimintoa, valitse haetko asiakasnumeroa numerolla (ID), vai nimellä (Nimi).

Asiakasnumero (Toimitusosoite) ➤

ID ⌵

Haku: Asiakasnumero (Toimitusosoite) 🔍

ID	Nimi	Katuosoite	Paikkakunta	Osavaltio	Postinumero	Maa	
0000710176	KYS Terminaali (121166Lastensuojelun palvelukeskus)	Kumpusaarentie 16	KUOPIO		70620	FI	Valitse
0000710613	KYS Terminaali (121231 Siilinjärvi tk neuvola)	Kumpusaarentie 16	KUOPIO		70620	FI	Valitse

6. Valitse asiakasnumero klikkaamalla 'Valitse', sekä sen jälkeen 'Valmis'.



12.9.2023

6.3.6. Kustannuspaikan muuttaminen

Tilaaajan tietoihin, käyttäjätunnukselle, on määritetty käyttäjän oman yksikön kustannuspaikka. Jos tilaat omaan yksikköösi, sinun ei tarvitse muuttaa kustannuspaikkaa.

Tilauksella olevan kustannuspaikka tiedon merkitys

- A. Tilattaessa Servican keskusvarastosta tilauksella olevalla kustannuspaikkatiedolla ei ole merkitystä, koska laskutettava kustannuspaikka määräytyy asiakasnumeron mukaan.
- B. Tilattaessa muulta toimittajalta (kuin Servicalta) laskutettava kustannuspaikka määräytyy tilauksella olevan kustannuspaikan mukaan.

Huom! Jos muutat kustannuspaikkaa, muista vaihtaa myös asiakasnumero kustannuspaikkaa vastaavaksi. Jos kustannuspaikalla ei ole vielä asiakasnumeroa, voit pyytää sen perustamista Servican asiakaspalvelusta.

Katalogituotteiden pääkirjatili määräytyy tavararyhmän mukaisesti. Voit myös tarkistaa pääkirjatilin ja muuttaa sitä tällä toiminnolla.

Voit muuttaa kustannuspaikan koko tilaukselle, tai yksittäisille tilausriveille.

1. Valitse ostoskärryn ylälaudassa "Hallitse lisätietoja".

Toimitusosoite

Hallitse sijainteja

Veloitustiedot

Hallitse lisätietoja

2. Jos kaikki tuotteet kuuluvat saman pääkirjatilin alle ja haluat muuttaa kustannuspaikan vain osalle ostoskärryn tuoteriveistä, täytyy sinun valita 'Hallitse lisätietoja' -ikkunan alareunasta 'Haluatko muuttaa tiettyjen nimikkeiden tietoja?',
3. Jos taas tilauksella on useamman pääkirjatilin alle kuuluvia tuotteita, avautuu ensin 'Valitse nimike/nimikkeet' ikkuna, josta täytyy valita tuotteet, joiden kustannuspaikkatiedon haluat muuttaa.
4. Valitse tuotteet, joiden tietoja haluat muuttaa ja sen jälkeen "Seuraava"

Valitse nimike/nimikkeet

Valitse nimikkeet, joiden tiliointitietoja haluat muuttaa.



CD-R LEVY VERBATIM 700MB / 80MIN [CD]

Pääkirjatili (0000004600 (Muu materiaali)) Hinta €11,75 EUR



DEKO PESUAINE 3X5L [CD]

Pääkirjatili (0000004600 (Muu materiaali)) Hinta €17,98 EUR



ASTIANPESUAINE KONEPESU TIIVISTE 4KG

Pääkirjatili (0000004600 (Muu materiaali)) Hinta €19,36 EUR

Peruuta

Seuraava



12.9.2023

5. Avaa 'Kustannuspaikka' -kentän alasvetovalikko ja sen jälkeen 'Selaa kaikkia'

Hallitse lisätietoja

Tässä tekemäsi muutokset vaikuttavat kaikkiin ostoskärryn nimikkeisiin. Huomaa, että kun kentän arvoa muutetaan, muutos tallentuu automaattisesti.

Kirjanpito

Tilityyppi
Kulu

Tiliöinti *
Y (KYS tiliöinti)

Kustannuspaikka
0000121782 (Mäntyrinteen perhetu)

Laskutusosoite
L_0350 (PSHVA Perhepalvelut)
PL 5017 02066 DOCUSCAN Suomi

Paakirjatili
0000455000 (Siisteys-/puhdistustarv.)

Sisäinen tilaus
(ei arvoa)

Haluatko muuttaa tiettyjen nimikkeiden tietoja?

Valmis

6. Jos käytät hakutoimintoa, valitse haetko kustannuspaikkakoodilla (Kustannuspaikka), vai kustannuspaikan nimellä (Kuvaus).

Kustannuspaikka

Kuvaus ▼ kotih

Kustannuspaikka	Kuvaus	
0000153034	Alava-Niiralan kotih	Valitse
0000153033	Haapaniemen kotihoito	Valitse
0000153051	Juankosken kotihoito	Valitse

Edellinen

Valmis

7. Valitse kustannuspaikka klikkaamalla 'Valitse', sekä sen jälkeen 'Valmis'.

Huom! Voit tehdä yksittäisen tuoterivin tietojen muutoksen myös tuoterivin lisätiedoissa.



12.9.2023

7. Tilaaminen toisen käyttäjän puolesta

Voit tehdä tilauksia toisen, oman organisaatiosi henkilön ("Edustettu henkilö") puolesta.

1. Valitse pääsivun sivuvalikosta "Pyyntö toisen käyttäjän puolesta" ja valitse tämän jälkeen käyttäjälstalta henkilö, jonka puolesta haluat tilauksen tehdä.

Sähköpostiosoite	Nimi	Tunnus	Valitse
[redacted]@servica.fi	[SERVICA] Katalogitilaaja 2K	K-TILAAJA-TESTI-2K	Valitse
[redacted]@servica.fi	[SERVICA] Katalogitilaaja 3K	K-TILAAJA-TESTI-3K	Valitse
[redacted]@servica.fi	[SERVICA] Katalogitilaaja 4K	K-TILAAJA-TESTI-4K	Valitse
[redacted]@servica.fi	[SERVICA] Katalogitilaaja 5K	K-TILAAJA-TESTI-5K	Valitse
[redacted]@servica.fi	[SERVICA] Katalogitilaaja 6K	K-TILAAJA-TESTI-6K	Valitse
[redacted]@servica.fi	[SERVICA] Katalogitilaaja 7K	K-TILAAJA-TESTI-7K	Valitse

Valinnan jälkeen yläpalkin alle tulee rivi, jolla kerrotaan edustamasi henkilö. Rivin oikeassa laidalla on 'Lopeta' valinta, jolla voit lopettaa edustamisen.

Selma Guided Buying

edustettu henkilö [SERVICA] Katalogitilaaja 5K

Lopeta

2. Nyt voit lähettää ostoskärryn edustamasi henkilön nimissä. Edustamasi henkilö näkyy tilaajana ostoskärryssä.

LAASTARI KOMPRESSIO PUSHB

Uloskuittaus / PR1036

Lähetä Tallenna ja...

Toimitusosoite	Hallitse sijaintia	Veloitustiedot	Hallitse lisätietoja	Kokonaiskustannukset
Leväsentie 3 70700 KUOPIO Suomi		Pääkirjaili (0000046069 (Muut huoltotarvikkeet))		Nettosumma Verot

Tarvepäivämäärä ⓘ
28.1.2022

Ostoyksikkö
Pohjois-Savon Sairaanhoidopiirin kuntayhtymä (0171495-3)

Yrityskoodi

Vastaanottaja
Asko Mähönen

Tilaaja
[SERVICA] Katalogitilaaja 5K



12.9.2023

3. Edustettu henkilö toimii tilauksen tarkkailijana ja hän saa sähköpostiviestin, jossa ovat tilauksen tiedot. Tilaajan nimi näkyy kohdassa 'Valmistelija'.

SAP Hankintaehdotus

Tiedoksi

Sinut on lisätty tarkkailijaksi hyväksyttävälle asiakirjalle hankintaehdotus.
Syy: Pyytäjän on vahvistettava valmistelijalle

Napsauttamalla "Näytä" voit siirtyä kohteeseen Hankintaehdotus SAP Ariba -ratkaisussa.

Näytä

Edustettu henkilö / Valmistelija
[SERVICA] Katalogitilaaja 5K / [SERVICA] Tilaajan testitunnus 5K

Hankintaehdotus
PR1036 - LAASTARI KOMPRESSIO PUSHB

Luotu
keskiviikko, 12. tammikuuta 2022 klo 8:35 EET

Kokonaissumma
€111,60 EUR

Riviniemikkeet

	Kuvaus	Toimittaja	Määrä	Yksikkö	Hinta	Summa
1	500 KPL Kompressiolaastari Pushban	SERVICA KESKUSVARASTO	500,00	Kappale	€0,18 EUR	€111,60 EUR
	Tiliointi	Vastaanottaja	Verot			

4. Edustettu henkilö toimii tilauksen tarkkailijana ja hän saa sähköpostiviestin, jossa ovat tilauksen tiedot. Tilaajan nimi näkyy kohdassa 'Valmistelija'.

Selma KAUPPA

Omat hyväksynyt

Omat hyväksynyt

Hyväksyttävät (0) **Tarkkailtavat (4)** Äskettäiset hyväksynyt (10) Mukautetut lomakkeet (0)

Suodatusperuste Tyyppe Edelliset 3 kuukautta Etsi pyyntö

PR1036 LAASTARI KOMPRESSIO PUSHB

[SERVICA] Katalogitilaaja 5K
Pyydetty 12.1.2022

€111,60 EUR

Näytä lisätiedot



12.9.2023

8. Ostaminen tiimin kanssa

Ostaminen tiimin kanssa tarkoittaa sitä, että tiimin jäsenet voivat käsitellä samaa tiiminostokärryä riippuen heidän roolistaan tiimissä.

Kuka tahansa käyttäjä voi luoda tiimin ja lisätä siihen jäseniä, sekä määritellä jäsenen rooliksi osallistuja, tai katselija. Tiimin luoja on omistaja.

Tiimin roolien oikeudet muokata ostokärryä

Omistaja:

- voi luoda ostokärryn
- voi lisätä tuotteita ostokärryyn ja poistaa niitä
- voi muuttaa tilausmääriä ostokärryssä
- voi lähettää ostokärryn


Osallistuja:

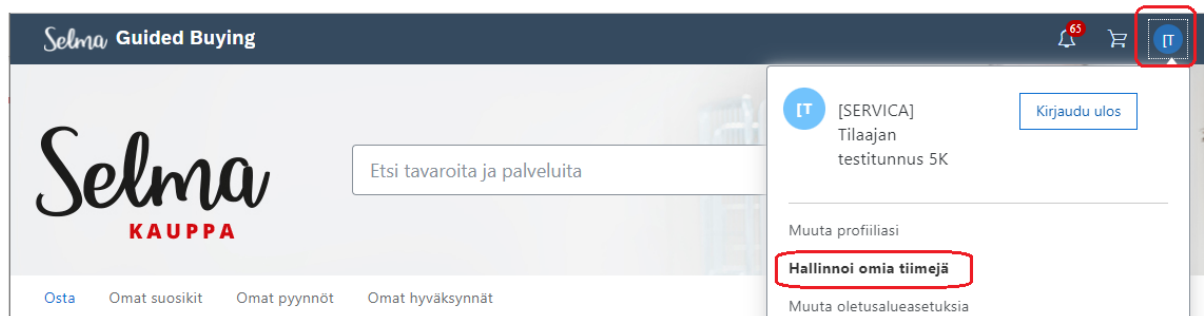
- voi luoda ostokärryn
- voi lisätä tuotteita ostokärryyn ja poistaa niitä
- voi muuttaa tilausmääriä luomassaan ostokärryssä
- voi lähettää luomansa ostokärryn

Katselija:

- näkee tiimin ostokärryt, mutta hänellä ei ole niiden muokkausoikeuksia.

8.1. Tiimin asetukset

Tiimiasetuksiin pääset valitsemalla yläpalkin "Käyttäjän tiedot" kuvakkeen , sekä "Hallinnoi omia tiimejä"



Hallinnoi omia tiimejä sivun rakenne

1. Sivun jakautuu kahteen osaan, 'Omat tiimit' ja 'Tiimit, joihin osallistut'
2. Voit luoda uuden tiimin '+' valinnasta.
3. Pääset muokkaamaan oman tiimisi tietoja kolmesta pisteestä avautuvan valikon kautta.
4. Muiden tiimien jäsenet näet, valitsemalla oikean laidan 'suurempi kuin' merkin.
5. Automaattisen tiimin oston voit valita oikeasta yläkulmasta. Tällöin tulet suoraan 'osta tiimin kanssa' tilaan kirjautuessasi Selmaan.



12.9.2023

Hallinnoi omia tiimejä

Automaattinen tiimin osto? ☐ OFF

Omat tiimit 1.

2. +

3. ...

Muokkaa tiimin tietoja
Lisää tiimin jäseniä
Hallitse tiimin jäseniä
Peruuta oletustiimi
Poista tiimi

Tiimi 30

Tiimi osto_2

Tiimit, joihin osallistut 1.

Suodatusperuste Kaikki

Hae tiimin nimen mukaan

Tiimin nimi	Omistaja	Oma rooli	Liittymispäivämäärä	Tiimin jäsenten numerot
Testi tiimi 3	[SERVICA] Katalogitilaaja 5K	Osallistuja	26.1.2022	3
Testi tiimi 1	[SERVICA] Katalogitilaaja 5K	Osallistuja	23.1.2022	2

8.2. Uuden tiimin luominen

1. Anna tiimille nimi ja määritä se halutessasi oletustiimiksesi

Luo tiimi

Tiimin nimi*

Tiimi osto_1

Kuvaus

Voit syöttää lisätietoja tiimistäsi.

☒ Määritä oletustiimiksesi.

Seuraava Peruuta

2. Hae tiimin jäsenet ja määritä heidän roolinsa tiimissä.

Luo tiimi

Lisää tiimin jäseniä*

Service testi tilaaja

Tiimin jäsen	Rooli
[IT] [SERVICA] Tilaaajan testitunnus 5K	Tiimin omistaja
[TT] Terveystietojen tilaaja	Osallistuja
[ST] Service testi tilaaja	Osallistuja

Osallistuja

Osallistuja

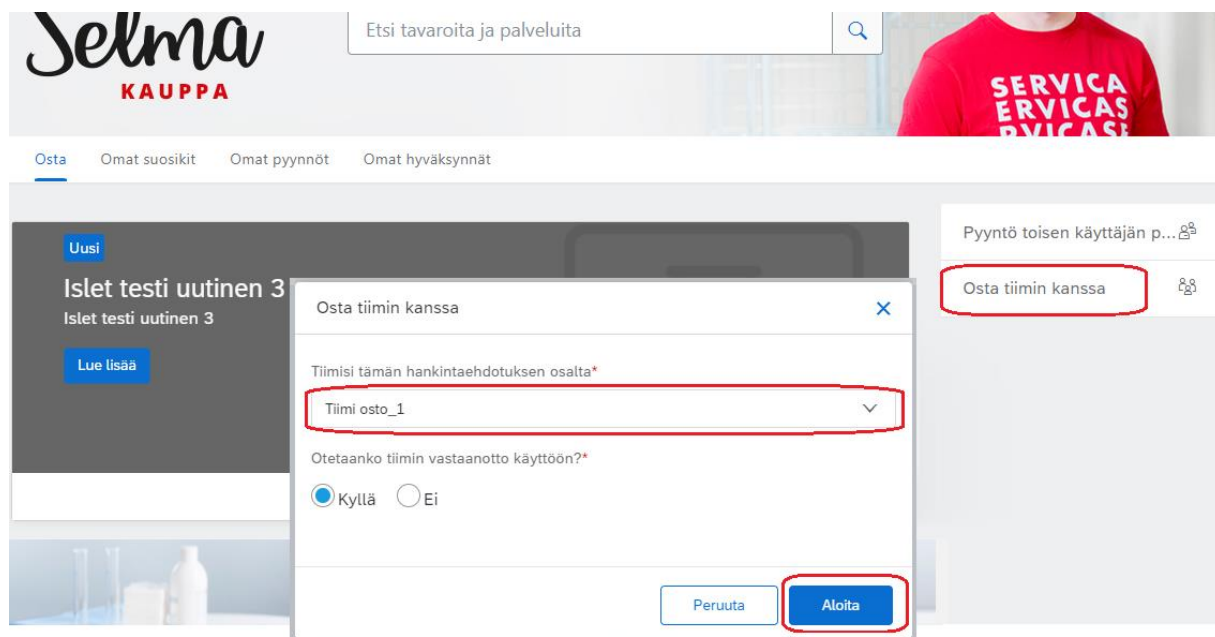
Katselija

Luo Edellinen

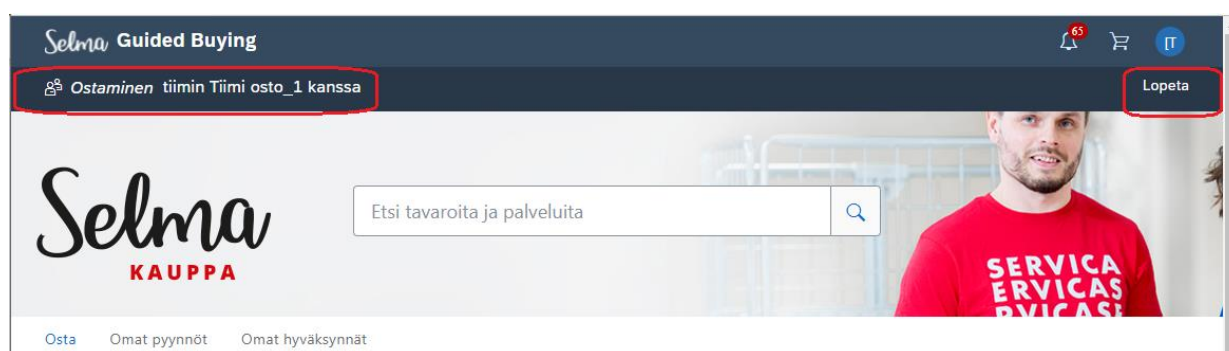
8.3. Ostaminen (tiimin kanssa)

8.3.1. Ostoskärryn luominen

1. Valitse pääsivun sivuvalikosta "Osta tiimin kanssa" ja valitse avautuvasta ikkunasta tiimi, jonka kanssa aiot ostaa, sekä "Aloita".



Yläpalkin alapuolelle tulee rivi, jossa kerrotaan, mikä tiimin kanssa olet ostamassa. Rivillä myös toiminnon lopetusvalinta.



2. Voit nyt aloittaa tuotteiden lisäämisen ostoskärryyn normaalisti.
3. Ostoskärryn nimi on suositeltavaa muuttaa, jotta tiimin jäsenet tunnistavat paremmin oikean ostoskärryn.
4. Valitse ostoskärryssä "Tallenna ja poistu", jolloin ostoskärry ei lähetä, vaan se tallentuu tiimin jäsenten muokattavaksi.



12.9.2023

Selma Guided Buying

< TIIMIN OSTOSKÄRRY 9.2.2022

88 Tiimioston uloskuittaus / PR1279

Lähetä Tallenna ja poistu

Toimitusosoite	Hallitse sijainteja	Veloitustiedot	Hallitse lisätietoja	Kokonaiskustannukset	€5,32 EUR
Leväsentie 3 70700 KUOPIO Suomi		Pääkirjatili (0000046042 (Sidetarvikkeet))		Nettosumma	€4,29 EUR
				Verot	+ €1,03 EUR

8.3.2. Ostoskärryn muokkaaminen ja lähettäminen

1. Valitse "Omat pyynnöt" sivu.

2. Valitse suodatusperusteeksi "Tiimin pyynnöt", jolloin näet niiden tiimien ostoskärret, joihin kuulut.

< | Omat pyynnöt

Kaikki (9) Hintatarjousta (0) Vastaanotettavat (61) Mukautetut lomakkeet (0)

Tiimin pyynnöt Edelliset 3 kuukautta Pyyntötunnus Etsi pyyntö

Pyynnön päivämäärä	Summa	€5,32 EUR	Tiimi: Tiimi osto_1	Luodaan
PR1279				
TIIMIN OSTOSKÄRRY 9.2.2022				
Pyynnön päivämäärä	Summa	€26,04 EUR	Tiimi: Testi tiimi 1	Tilattu
23.1.2022				
PR1145				
TIIMIN 1 OSTOSKÄRRY				
Ostotilaukset: 6500000650				

3. Valitse ostoskärry, joka tila on 'Luodaan', klikkaamalla ostoskärryn nimeä.

Luodaan -tilassa olevaa ostoskärkyä ei ole lähetetty, ja se on kaikkien tiimin jäsenten muokattavissa.

4. Jos haluat lähettää ostoskärryn, valitse "Lähetä"



12.9.2023

5. Jos haluat muokata ostoskärkyä, valitse "Muokkaa"

Muokkaa valinnan jälkeen sinulle annetaan mahdollisuus kirjoittaa kommentti, joka tallentuu ostoskärkyyn tietoihin muiden tiimin jäsenten nähtäväksi. Valitse edelleen 'Muokkaa' jatkaaksesi ostoskärkyä muokkaamiseen.

Voit tehdä ostoskärkyssä muutoksia, kuten omassa ostoskärkyssäsi, muuttaa olevien tuotteiden tilausmääriä, poistaa tuotteita, lisätä tuotteita, muuttaa toimitusosoitetta jne.

Pääset lisäämään tuotteita ostoskärkyyn ostoskärkyä alalaidassa olevasta "Jatka ostamista" valinnasta.

6. Ostoskärkyä muokkaustilassa voit valita "Tallenna ja poistu", jolloin ostoskärkyä ei lähetä, vaan se tallentuu tiimin jäsenten muokattavaksi, tai "Lähetä", jolloin se lähetetään, eikä siihen enää voi tehdä muutoksia.

HUOM! Jos roolisi on 'katselija', et voi tehdä näitä valintoja.

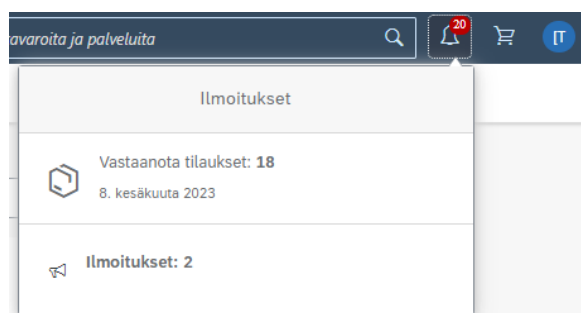
12.9.2023

9. Vastaanottaminen Selmassa – EI KÄYTÖSSÄ

Vastaanottaminen Selmassa EI OLE KÄYTÄSSÄ.

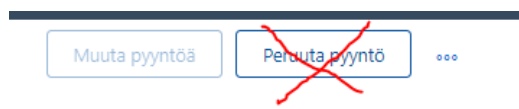
Vastaanoton tekeminen Selmassa voi johtaa virheilmoitusviesteihin, joita tulee tilaajan sähköpostiin viikon ajan. Jos olet epähuomiossa tehnyt vastaanoton Selmassa, virheilmoituksista ei tarvitse välittää.

Ilmoituksista "Vastaanota tilaukset" ei tarvitse välittää.



10. Peruuta pyyntö – EI KÄYTÖSSÄ

Tehdyllä tilauksella (Omat pyynnöt-sivu) oleva valinta "Peruuta pyyntö" ei ole käytössä Selma-kaupassa.



Servican keskusvarastolle tehtyjen tilausten peruutusmahdollisuutta voi tiedustella Servican asiakaspalvelusta asiakaspalvelu@servica.fi. Muille toimittajille tehtyjen tilausten peruutusmahdollisuutta tulee kysyä kyseiseltä toimittajalta.



12.9.2023

11. Ostoskärryn tilat


Selma-kaupassa tehtyjen ostoskärryjen tilat:

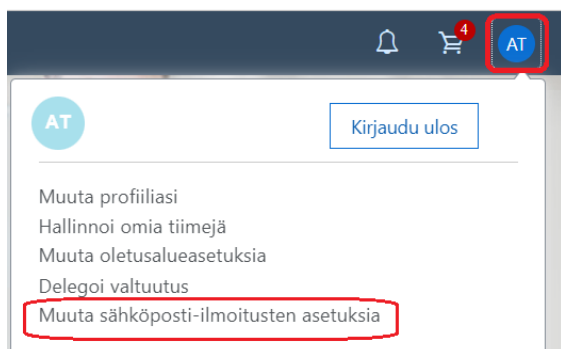
Tilan nimi	Tilan kuvaus
Tilataan	Ostoskärry on lähetetty, mutta ostotilausta ei vielä ole luotu SAPissa. (tavallisesti tämä tila kestää enintään muutaman sekunnin)
Tilattu	Ostoskärry on lähetetty ja ostotilaukset on luotu SAPissa.
Luodaan	Ostoskärryyn on lisätty tuotteita, jonka jälkeen ostoskärry on tallennettu ("Tallenna ja poistu" -valinta). (ostoskärryä ei ole lähetetty)
Vastaanotetaan	Ostoskärryn tuotteista osa on vastaanotettu
Vastaanotettu	Ostoskärryn kaikki tuotteet on kokonaan vastaanotettu
Peruutus käynnissä	On pyydetty 'Tilattu' tilassa olevan ostoskärryn peruuttamista ("Peruuta pyyntö" -valinta)
Peruutuspyyntö hylätty	Ostoskärryn peruutuspyyntö on hylätty.
Peruutetaan	Ostoskärryn peruutuspyyntö on hyväksytty.
Peruutettu	Ostoskärryn peruutuspyyntö on hyväksytty ja ostoskärry on peruutettu.

12. Sähköposti-ilmoitus asetusten muuttaminen

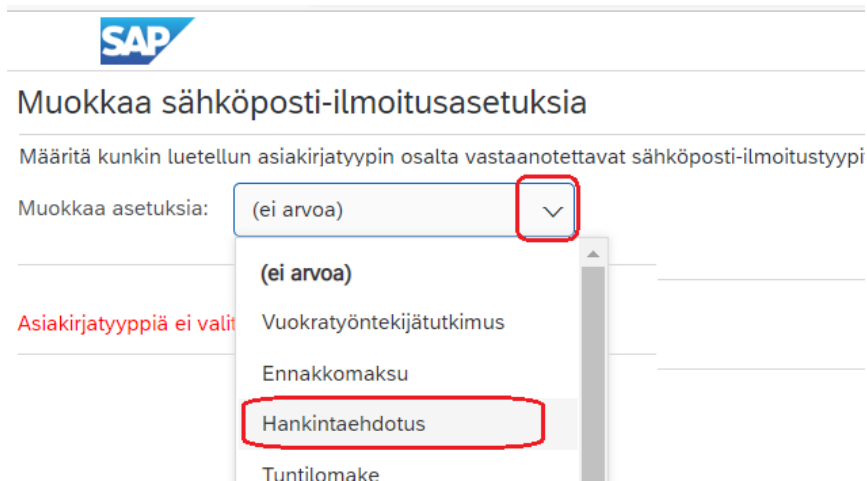
Selma lähettää tilauksen jälkeen tilausvahvistuksen ” Ilmoitus: Hankintaehdotus hyväksyttiin kokonaan” sähköpostilla tilaajalle. Kun ostetaan toisen henkilön puolesta, myös edustettu henkilö saa tilauksen tiedot sähköpostiinsa.

Voit muuttaa sähköposti-ilmoitusasetuksiasi seuraavasti.

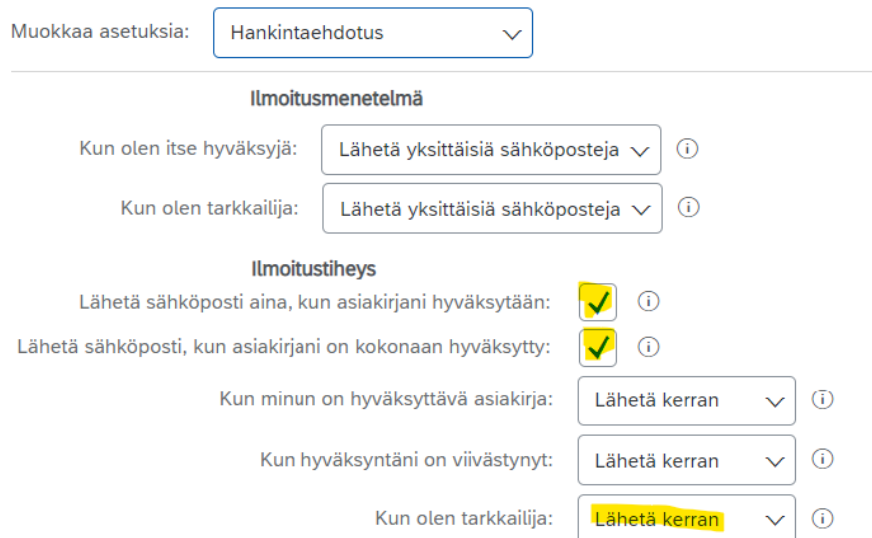
1. Valitse yläpalkin ”Käyttäjän tiedot” -kuvake  ja sen jälkeen ”Muuta sähköposti-ilmoitusten asetuksia”



12.9.2023

2. Avaa valikko ja valitse "Hankintaehdotus"**3. Tee asetusvalinnat ja valitse sen jälkeen "Tallenna", sekä vahvistus "Kyllä"**

Asetukset, joilla saat kaikki tilaamiseen liittyvät sähköposti-ilmoitukset:





12.9.2023

13. Järjestelmän ilmoituksia, poikkeustilanteita

	Ilmoitus / poikkeustilanne	Toimintaohje ja lisätietoa
1.	<p>"Tämän ravinimikkeen toimitusaika on X päivää, mikä on valitsemasi tarvepäivämäärän jälkeen. Toimittaja ei ehkä voi toimittaa tarvittavaan päivään mennessä."</p> <p>Tarvepäivämäärä ⓘ</p> <p>10.2.2022 ⓘ</p> <p>ⓘ Tämän ravinimikkeen toimitusaika on 5 päivää, mikä...</p>	<p>Tähän ilmoitukseen ei tarvitse reagoida mitenkään.</p> <p>Selmassa on ohjeistettu käyttämään tarvepäivämääränä tilauspäivää, joten tämä ilmoitus näkyy ostoskärryn lisätyn tuotteen, jonka toimitusaika on yli 1 päivää, tiedoissa.</p> <p>Selmassa tarvepäivämäärä ei vaikuta sovittuihin toimitusaikoihin.</p>
2.	<p>Ostoskärryn "Lähetä" valinnan jälkeen siirtymistä Selma-kaupan pääsivulle ei tapahdu. Ostoskärryn tila on "Hyväksytty".</p>	<p>Siirry Selma-kaupan pääsivulle yläpalkin "Selma" painikkeesta.</p> <p>Kyseessä on käyttöliittymän päivitysvirhe, joka ei vaikuta tilauksen lähtemiseen. Voit tarkistaa, että ostoskärryn tila on "Tilattu" pääsivun 'Äskettäisen pyynnöt' -listalta.</p>
3.	<p>Ostoskärryn "Lähetä" valinnan jälkeen ostoskärryn tila on 'Luodaan' ja ostoskärryn tunnuksen perään tulee merkintä "-V2" (esim. PR1289-V2)</p>	<p>Ks. ohjeet alla olevasta kohdasta Sähköposti-ilmoitus: "Edellyttää toimia ..." / "Hankintaehdotus"</p>
4.	<p>Sähköposti-ilmoitus: "Edellyttää toimia ..."</p> <p>Viestissä lukee: "Hankintaehdotus", "Edellyttää toimiasi"</p> <p>"Hyväksyttävää asiakirjaa hankintaehdotus ei voitu lähettää ulkoiseen järjestelmään virheiden vuoksi."</p>	<p>Voit korjata tilauksen poistamalla erikoismerkit ja/tai laittamalla tuotteiden hinnaksi vähintään 0.01 euroa ja lähettämällä tilauksen tämän jälkeen uudelleen.</p> <p>Jos et keksi mikä virhe tilauksella on, ota yhteyttä Servican asiakaspalveluun</p> <p>Ilmoitus voi tulla koska:</p> <ul style="list-style-type: none">– tilauksella on SAPissa poistomerkitty tuote, joka ei ole vielä poistunut Selmasta.– tilauksella on tuote, jonka nettohinta on 0.00 euroa.– tilauksella on erikoismerkki, jota SAP-järjestelmä ei hyväksy. Tällaisia erikoismerkkejä ovat mm. ®, ™ ja – (=ajatusviiva).
5.	<p>Sähköposti-ilmoitus: "Edellyttää toimia ..."</p> <p>Viestissä lukee: "Vastaanotto", "Tiedoksi"</p> <p>"Hyväksyttävää asiakirjaa vastaanotto ei voitu lähettää ulkoiseen järjestelmään virheiden vuoksi"</p>	<p>Toimenpiteitä ei tarvita. Ilmoituksia tulee muutaman päivän ajan, mutta sitten ne loppuvat.</p> <p>Älä tee jatkossa vastaanottoja Selmassa, silloin näitä ilmoituksia ei tule.</p> <p>Ilmoitus tulee koska olet käyttänyt Selman 'Vastaanotto'-toimintoa.</p>



12.9.2023

6.	Lähetäessäsi tilausta saat ilmoituksen ” Hankintaehdotuksen lähetys ei onnistu, koska se sisältää nimikkeitä, joilla on validointivirheitä. ”	Valitse ”Korjaa virheet”, tai ”Muokkaa”. Virheelliset kentät on merkitty ostoskärryssä punaisella kehyksellä ja niiden alla on virheteksti. Korjaa tiedot ja lähetä tilaus uudelleen. Ota tarvittaessa yhteyttä Servican asiakaspalveluun.
----	--	---